



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 6 «Перспектива»**

660094, Россия, Красноярский край, город Красноярск, улица Кутузова, дом 52
тел. (391) 260-72-01, факс (391) 260-98-41, e-mail: lyc6@mailkrsk.ru;
www.lyceum6.ru

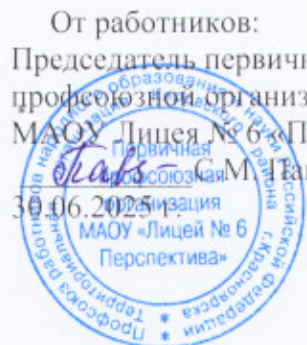
ОГРН 1022401951659, ИНН/КПП 2461023902/246101001, ОКПО 55582673

**Дополнительное соглашение
о внесении изменений в коллективный договор муниципального
автономного образовательного учреждения
«Лицей № 6 «Перспектива»
на 2023-2026 годы
Регистрационный № 5205 от 04.08.2023 г.**

От работодателя:
Директор МАОУ Лицей № 6
«Перспектива»
К.К. Лавриченко
30.06.2025 г.



От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»
С.М. Павелко
30.06.2025 г.



Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Изменения и дополнения
к коллективному договору
№ 5205/10 от «30» 06 2025 г.

Красноярск 2025

МАОУ «Лицей № 6 «Перспектива», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Лавриченко Кирилла Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и первичная профсоюзная организация МАОУ Лицея № 6 «Перспектива» в лице председателя Павелко Светланы Михайловны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющийся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от 04.08.2023 г. № 5205, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В раздел «VI. Оплата и нормирование труда» Коллективного договора внести следующие изменения:

1.1. п. 6.4. читать в новой редакции:

«п.6.4. В случаях, когда размер оплаты труда работника образовательной организации зависит от квалификационной категории, ученой степени, почетного звания, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников;
- при присвоении почетных званий, начинающихся со слов «Народный...», Заслуженный...»- со дня присвоения;
- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Минобрнауки России решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размеров оплаты в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (исходя из более высокого размера) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности».

1.2. п. 6.12. читать в новой редакции:

«6.12. Работникам организации на основании приказа руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности устанавливаются выплаты стимулирующего характера. Виды, условия и размер выплат устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда. В целях обеспечения объективной оценки результатов труда работников и общественного участия в распределении стимулирующих выплат в образовательной организации создается комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации (далее - Комиссия). В состав Комиссии входит председатель первичной профсоюзной организации. Порядок работы Комиссии и порядок установления выплат стимулирующего характера устанавливается Положением о работе Комиссии. Стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач,

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются приказом руководителя учреждения ежемесячно и выплачиваются ежемесячно. Персональные выплаты устанавливаются приказом руководителя учреждения на учебный год и выплачиваются ежемесячно пропорционально отработанному работником времени».

1.3. п. 6.17. читать в новой редакции:

«п. 6.17. Педагогическим работникам, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и норма часов педагогической работы, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в случаях, установленных Приказом Министерства просвещения РФ № 269 от 04.04.2025 г.»

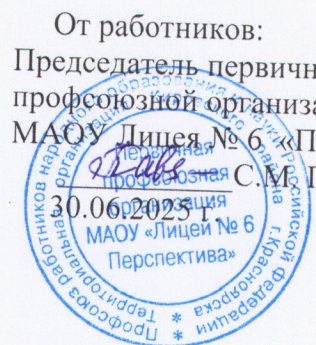
2. Положение об оплате труда работников МАОУ Лицея № 6 «Перспектива», приложение № 2 к Коллективному договору читать в новой редакции (Приложение № 1 к Дополнительному соглашению к Коллективному договору, регистрационный № 5205 от 04.08.2023 года).

3. Настоящее дополнительное соглашение к Коллективному договору вступает в силу с момента подписания его сторонами и распространяет свое действие на правоотношения сторон с 01.09.2025 года.

От работодателя:
Директор МАОУ Лицея № 6
«Перспектива»
К.К. Лавриченко
30.06.2025 г.



От работников:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»
С.М. Павелко
30.06.2025 г.





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 6 «Перспектива»**

660094, Россия, Красноярский край, город Красноярск, улица Кутузова, дом 52
тел. (391) 260-72-01, факс (391) 260-98-41, e-mail: lyc6@mailkrsk.ru;
www.liceum6.ru

ОГРН 1022401951659, ИНН/КПП 2461023902/246101001, ОКПО 55582673

Приложение 1
к дополнительному соглашению
от 30.06.2025 г. № б/н
к Коллективному договору
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»
на 2023-2026 годы

Приложение № 2
к Коллективному договору
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»
на 2023-2026 годы
(в новой редакции от 30.06.2025 г.)

От работодателя:

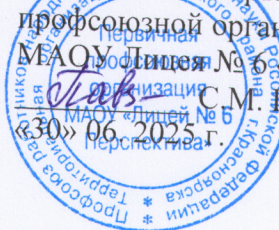
Директор
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

К.К. Лавриченко
«30» 06. 2025 г.



От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»
С.М. Павелко
«30» 06. 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Лицей № 6 «Перспектива»**
(в новой редакции от 30.06.2025 г.)

г. Красноярск, 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регулирует порядок, условия оплаты труда работников МАОУ Лицея № 6 «Перспектива», координацию деятельности которого осуществляет главное управление образования администрации города.

Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением администрации города Красноярск от 19.01.2010 № 1.

2. Заработная плата в соответствии с системой оплаты труда, определенной настоящим Положением, устанавливается работнику на основании трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) при наличии действующего коллективного договора (его изменений), локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда.

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, содержащими нормы трудового права, правовыми актами города Красноярск, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет конкретные размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования, а также размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы всех категорий работников, не превышая предельных размеров, установленных настоящим Положением.

4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя следующие элементы оплаты труда:

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

5. При изменении (совершенствовании) системы оплаты труда заработная плата работников учреждения (без учета выплат стимулирующего характера) не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6. Заработная плата работников учреждения увеличивается (индексируется) с учетом уровня потребительских цен на товары и услуги. Размеры и сроки индексации устанавливаются решением Красноярского городского Совета депутатов о бюджете города.

7. Для работников учреждения, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры, и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

8. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников учреждения, определяется в соответствии с затратами на оплату труда (с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных

случаев на производстве и профессиональных заболеваний), учтенными при утверждении тарифов (цен) на услуги (работы) учреждения.

9. Работникам учреждения в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

II. ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ), СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

10. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в постановлении администрации города Красноярска, в коллективном договоре, локальных нормативных актах, принятых с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

11. В коллективном договоре, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок), определенных в постановлении администрации города Красноярска.

12. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются в соответствии с **Приложением 1** к настоящему Положению.

III. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА (ВИДЫ, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ)

13. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

14. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

15. В случаях, определенных законодательством Красноярского края, к заработной плате работников учреждения устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

16. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

17. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за

каждый час работы в ночное время.

18. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

19. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

20. Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно **Приложению 2** к настоящему Положению.

21. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

IV. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

22. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

23. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

24. Работникам учреждения по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников, устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ;

2) персональные выплаты;

3) выплаты по итогам работы;

4) персональные выплаты для обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональная выплата.

25. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются учреждением на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, руководителю учреждения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7 раздела 1 настоящего Положения. Направление средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производится с учетом недопущения превышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения.

26. Виды выплат должны отвечать уставным задачам учреждения.

27. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

28. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, имеющим дисциплинарные взыскания, могут быть снижены за период, в котором применено дисциплинарное взыскание. При этом снижение размера не может приводить к уменьшению размера ежемесячной заработной платы более чем на 20 процентов.

При этом решение о снижении размера стимулирующих выплат работнику в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном статьей 372 Трудового Кодекса.

29. Руководитель учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника

через заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат вправе учитывать аналитическую информацию органов управления учреждения.

30. Конкретный размер выплат стимулирующего характера устанавливается в абсолютном размере.

31. Стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаются в учреждении ежемесячно и выплачиваются в зависимости от содержания критерия пропорционально отработанному работником времени.

Персональные выплаты устанавливаются в учреждении на год и выплачиваются ежемесячно пропорционально отработанному работником времени.

32. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников общеобразовательного учреждения, определяются согласно **Приложению 3** к настоящему Положению.

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников структурного подразделения дошкольного образования учреждения определяются согласно **Приложению 4** к настоящему Положению.

При осуществлении выплат, предусмотренных пунктами 32 и 36 могут применяться иные критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные Приложениями 3, 4 и 6 к настоящему Положению.

32.1. Работы, связанные с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения (на период с 1 сентября по 31 августа следующего года):

№ п/п	Наименование дополнительных работ	размер оплаты
1.	Руководитель районного методического объединения учителей и других педагогических работников	15%
2.	диспетчер по составлению расписания: - для учащихся 1-4 классов в здании по адресу: ул. Кутузова, д.72; - для учащихся 5-11 классов в здании по адресу: ул. Кутузова, д.52	10% 40%
3.	за работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива	15%
4.	за работу с фондом учебников лицея, районным, городским и краевым обменным фондом учебников	13%
5.	оператор КИАСУО	15%
6.	оператор ФИСФРДО	7%
7.	за модерирование и запуск электронного журнала	15%
8.	за работу с лицейским сайтом	10%
9.	за работу тьютора	5%
10.	за организацию и работу ДПУ (дополнительных платных образовательных услуг)	15%
11.	за кураторство по работе с одарёнными учащимися	25%
12.	за кураторство по воспитательной работе учащихся 1 – 4 классов	25%
13.	за работу над адаптированной образовательной программой	10%
14.	«Отличник народного просвещения», «Отличник физической	3%

	культуры и спорта», «Почётный работник общего образования РФ»	
15	заведующие кафедр по предметам: иностранного языка; естествознания; физической культуры; информатики и ИКТ	3125 руб
	заведующие кафедр по предметам: гуманитарного цикла; математики; начальных классов	4125 руб.
17	за работу аналитика по предмету	5%
18	за формирование отчётов об исполнении муниципального задания	15%
19	за организацию и ведение документации по горячему питанию обучающихся: 1-4 классы 5-11 классы	15%
20	за напряженность и особый режим работы (работа в две смены)	3%
21	за организацию площадок:	
	- на лицейском уровне	8%
	- на районном, окружном уровне	10%
	- на городском уровне	12%
	- на региональном уровне	15%
22	за работу в проектах:	
	«Билет в будущее», «Большая перемена», ФГИС «Моя школа», «Пушкинская карта»	8%
23	заведующим предметных кафедр по итогам I (II) полугодий учебного года согласно рейтингу и Положению о предметных кафедрах:	
	1 место	3125,00
	2 место	1875,00
	3 место	1250,00
24	классным руководителям по итогам лицейского смотра-конкурса «Битва классов» среди классных коллективов 5-11 классов:	
	1 место	3125,00
	2 место	1875,00
	3 место	1250,00
26	за работу оператора ГИС АО «Навигатор» учреждения	10%

32.2. Работа в межведомственных проектах:

№ п/п	Наименование дополнительных работ	Размер оплаты
1.	за особенности образовательных программ	5%
2.	за особенности образовательных программ педагогическим работникам по математике, физике, информатике, технологии в физико-математическом и инженерно-технологическом классах	10%
3.	за подготовку мероприятия в рамках реализации проекта во внерабочее время	12%
4.	за наличие обучающихся с различными образовательными потребностями на занятиях в рамках реализации проекта	25%
5.	за проведение погружений и дополнительных занятий	15%
6.	за апробацию учебников (электронных или бумажных)	5%

32.3. Работа в рамках программы развития и реализации интеллектуальных

способностей одаренных учащихся по подготовке к олимпиадам, НПК 500,00 руб. за одну работу.

Указанная сумма может выплачиваться ежемесячно до даты проведения олимпиады, НПК, если по предмету нет достижений. Если учащиеся выходят по олимпиадам и НПК на следующий уровень, то оплата продолжается.

33. Персональные выплаты определяются в абсолютном размере.

Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с **Приложением 5** к настоящему Положению.

34. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производится персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

Персональная выплата для работника, обеспечивающая заработную плату работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), рассчитывается как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых по месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

35. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений», предоставляется региональная выплата, размер которой установлен статьей 4 указанного Закона Красноярского края.

36. При выплатах по итогам работы учитывается:

объем освоения выделенных бюджетных средств;

объем ввода законченных ремонтных объектов;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам учреждений устанавливается в соответствии с **Приложением 6** к настоящему Положению.

При осуществлении выплат, предусмотренных пунктом 36 могут применяться иные

критерии оценки результативности и качества труда работников, не предусмотренные Приложением 6 к настоящему Положению.

37. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат и п. 32.1 – 32.3) учреждение применяет балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1\text{балла}} \times B_i,$$

где:

C - размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$C_{1\text{балла}}$ - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i - количество баллов по результатам оценки труда i -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал).

$$C_{1\text{ балла}} = (Q_{\text{стим}} - Q_{\text{стим рук}}) / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим}}$ - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{стимрук}}$ - плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, утвержденный в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения в расчете на месяц в плановом периоде;

n - количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

$$Q_{\text{стим}} \text{ не может превышать } Q_{\text{стим1}},$$

$$Q_{\text{стим1}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{\text{стим1}}$ - предельный фонд заработной платы, который может направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера;

$Q_{\text{зп}}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм выплат компенсационного характера, персональных выплат на месяц в плановом периоде), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.

$$Q_{\text{отп}} = Q_{\text{баз}} \times N_{\text{отп}} / N_{\text{год}},$$

где:

$Q_{\text{баз}}$ - фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в плане финансово-хозяйственной

деятельности учреждения на месяц в плановом периоде без учета выплат по итогам работы;

$N_{\text{отп}}$ - среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в месяц в плановом периоде согласно плану, утвержденному в учреждении;

$N_{\text{год}}$ - количество календарных дней в месяц в плановом периоде.

V. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

38. Работникам учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

39. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей) на основании заявления сотрудника.

40. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка на основании заявления сотрудника.

41. Единовременная материальная помощь работникам учреждения оказывается по приказу руководителя учреждения при чрезвычайных ситуациях на основании заявления сотрудника.

42. К заявлению дополнительно необходимы подтверждающие документы:

при рождении ребенка – свидетельство о рождении;

при заключении брака – свидетельство о заключении брака;

при смерти родственника – копию свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство;

при чрезвычайных ситуациях – официальные данные от МЧС, МВД и иных государственных органов.

43. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем учреждения.

44. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждения производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящего раздела.

VI. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

45. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

должностной оклад;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

46. При установлении условий оплаты труда руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения обеспечивается не превышение предельного уровня соотношения, установленного в соответствии с пунктом 76 настоящего Положения, при условии выполнения руководителем, заместителями руководителя, главным бухгалтером всех показателей эффективности деятельности и получения стимулирующих выплат по итогам работы в максимальном размере.

47. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей.

48. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников учреждения, наличие структурных подразделений,

техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с **Приложением 7** к настоящему Положению.

49. Руководителю учреждения группа по оплате труда руководителей учреждений устанавливается приказом главного управления образования администрации города и определяется не реже одного раза в год в соответствии со значениями объемных показателей за предшествующий год на основании ходатайств территориального отдела главного управления образования администрации города по Кировскому району города (далее - территориальный отдел).

50. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения и перечнем должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, согласно **Приложению 8** к настоящему Положению.

51. Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения определяется в соответствии с постановлением администрации города от 19.01.2010 № 1 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярск».

52. Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемое при определении размера должностного оклада руководителя с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждения, определяется в соответствии с постановлением администрации города от 19.01.2010 № 1 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Красноярск».

Конкретный размер средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемый при определении размера должностного оклада руководителя, определяется комиссией по установлению окладов и стимулирующих выплат, образованной главным управлением образования администрации города.

53. Размеры должностных окладов заместителей руководителей и главного бухгалтера устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя учреждения.

54. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, заместителям руководителя и главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

55. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

56. Объем средств на указанные цели определяется в кратном отношении к размеру должностного оклада руководителя учреждения.

57. Количество должностных окладов руководителя учреждения, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, составляет до 15,3 должностных окладов руководителя учреждения в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителю учреждения направляется на стимулирование труда работников учреждений. Направление указанных средств на иные цели

осуществляется по согласованию с главным управлением образования администрации города.

58. Распределение фонда стимулирования руководителя учреждения осуществляется ежеквартально комиссией по установлению окладов и стимулирующих выплат, образованной главным управлением образования администрации города (далее - комиссия).

59. Территориальный отдел представляет в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности учреждения, в том числе включающую мнение органов самоуправления образовательного учреждения, являющуюся основанием для установления стимулирующих выплат руководителю.

60. Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

61. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат и их размере открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии главное управление образования администрации города издает приказ об установлении стимулирующих выплат руководителям.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно согласно порядку принятия решения комиссии, утвержденному приказом главного управления образования.

62. Руководителю учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

При выплатах по итогам работы учитываются:

степень освоения выделенных бюджетных средств;

проведение ремонтных работ;

подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;

участие в инновационной деятельности;

организация и проведение работ, мероприятий;

повышение эффективности (сокращение) бюджетных расходов.

Стимулирующие выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу).

63. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру, имеющим дисциплинарные взыскания, могут быть снижены за период, в котором применено дисциплинарное взыскание. При этом снижение размера не может приводить к уменьшению размера ежемесячной заработной платы более чем на 20 процентов.

64. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для заместителей и главного бухгалтера устанавливаются согласно **Приложению 9** к настоящему Положению.

65. Руководителю, заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются персональные выплаты в соответствии с **Приложением 10** к настоящему Положению.

66. Выплаты стимулирующего характера для руководителя учреждения, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада согласно порядку принятия решения комиссии, утвержденному приказом главного управления образования.

67. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, главного бухгалтера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливаются приказом руководителя учреждения на срок не более трех месяцев.

68. Персональные выплаты руководителю учреждения устанавливаются по решению главного управления образования администрации города на срок не более одного года.

69. Персональные выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются приказом руководителя учреждения на срок не более одного года.

70. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается и выплачивается руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру в соответствии с **Приложением 11** к настоящему Положению.

71. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру размер стимулирующих выплат устанавливается приказом руководителя учреждения.

72. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру оказывается единовременная материальная помощь по основаниям и в размере, установленным разделом V настоящего Положения.

73. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю учреждения в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа главного управления образования администрации города в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

74. Выплата единовременной материальной помощи заместителям руководителя и главному бухгалтеру производится по решению руководителя учреждения на основании заявления сотрудника с учетом норм настоящего Положения в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения.

75. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренного в абзаце первом пункта 57 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя учреждения в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителя учреждения и выплачиваются ежемесячно:

Критерии оценки результативности и качества труда	Условие	размер (%) от доходов, полученных учреждением от приносящей доход деятельности
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
доход, полученный учреждением от	доля доходов учреждения от приносящей доход деятельности в	0,25

приносящей доход деятельности	отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания или плана финансово-хозяйственной деятельности ¹ более 1 %	
-------------------------------	---	--

<1> За исключением бюджетных обязательств в виде капитальных вложений и бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности, расходов на увеличение стоимости основных средств, расходов от приносящей доход деятельности.

76. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) определяется главным управлением образования администрации города в размере, не превышающем размера, установленного **Приложением 12** к настоящему Положению.

77. Настоящая редакция настоящего Положения после подписания его Сторонами вступает в силу с 01.09.2025 г.

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования¹

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
	13 049
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень (вожатый; помощник воспитателя, секретарь учебной части)	13 253 ²
2-й квалификационный уровень (диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму)	13 698
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень (инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый)	16 769
2-й квалификационный уровень (инструктор-методист; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог)	17 126
3 квалификационный уровень (воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования)	17 883
4 квалификационный уровень (педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед))	18 705

<1> Утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н.

<2> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 13 776 руб.

2. Профессиональные квалификационные группы должностей специалистов и служащих общеотраслевых должностей¹

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (делопроизводитель; секретарь)	13 253
2 квалификационный уровень	13 476

(Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший")	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1-й квалификационный уровень (лаборант; секретарь руководителя)	13 698
2 квалификационный уровень (заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория)	14 143
3 квалификационный уровень (заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория)	14 631
4 квалификационный уровень (Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий")	16 054
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень (бухгалтер; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); специалист по кадрам; юристконсульт)	14 143
2 квалификационный уровень (Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория)	14 631
3 квалификационный уровень (Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория)	15 161
4 квалификационный уровень (Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий")	16 367

<1> Утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н

3. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений¹, утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н.	
1 квалификационный уровень (заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню).	19 088
2-й квалификационный уровень (заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования, кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.)	19 829

3 квалификационный уровень (начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования)	20 667
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня» ² утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н.	
2 квалификационный уровень(заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория)	14 143
3 квалификационный уровень(заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория)	14 631
4 квалификационный уровень(Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий")	16 054
5 квалификационный уровень(начальник (заведующий) мастерской)	16 942
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» ² утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н.	
5 квалификационный уровень	17 567
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» ² утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н.	
1 квалификационный уровень	18 193
2 квалификационный уровень	19 618
3 квалификационный уровень	20 419

4. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570.	
	16 054
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня», утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н.	
	13 049

5. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих» утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н.

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,	12 681

2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; дезинфектор; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; подсобный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды).	
2 квалификационный уровень (профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене))	12 849
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень (Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	13 253
2 квалификационный уровень (Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих)	14 143
3 квалификационный уровень (Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих)	14 631
4 квалификационный уровень (Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы))	15 742

6. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников, утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб
Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень	14 794
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1 квалификационный уровень	16 151
2 квалификационный уровень	17 102
3 квалификационный уровень	17 799 ²
4 квалификационный уровень	18 597
5 квалификационный уровень	19 729
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	23 720

<2> Для должностей «медицинская сестра по физиотерапии», «медицинская сестра по массажу» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 18 597 руб.

7. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб
Заведующий библиотекой	17 567
Специалист по охране труда	14 143
Специалист по закупкам	14 143
Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	13 030
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	18 705

Приложение 2
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ ЗА РАБОТУ В
УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ
(ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ В ДРУГИХ УСЛОВИЯХ,
ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ)**

№ п/п	Виды компенсационных выплат	размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях ¹	10 %
2	за ненормированный рабочий день ¹	10 %
3	за классное руководство ²	2 700 рублей
4	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющим классное руководство в классе, классе-комплекте ³	
4.1	в одном классе, классе-комплекте	5 000 рублей
4.2	в двух и более классах, классах-комплектах	10 000 рублей
5	за заведование элементами инфраструктуры	950 рублей
6	за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки: учителям русского языка, литературы учителям математики учителям начальных классов учителям физики, химии, иностранного языка учителям истории, биологии и географии	за 1 час: 130 рублей 105 рублей 105 рублей 50 рублей 25 рублей
7	за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист» ⁴	2 500 рублей
8	за выполнение дополнительной работы, связанной	2 500 рублей

	с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник» ⁴	
--	--	--

<1> Начисляется пропорционально нагрузке.

<2> Выплата за выполнение функций классного руководителя производится педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 2700,0 рубля в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее 25 человек, за исключением классов (групп), комплектование которых осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер выплаты уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<3> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями (далее - районный коэффициент и процентная надбавка).

Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется:

а) за счет иного межбюджетного трансферта на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, предоставляемого из краевого бюджета, - на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам;

б) за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

<4> Выплата при наличии квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» устанавливается педагогическим работникам на основе показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в учреждении должности, в соответствии с пунктами 50, 51 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196. На выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условия.

Приложение 3
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ
(ВЫПЛАТЫ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ
САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ
ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ; ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
РАБОТЫ; ВЫПЛАТЫ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ)

1. Педагогические работники
УЧИТЕЛЬ

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период, на который устанавлив ается выплата	
	наименование	индикатор			
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе аттестационной комиссии, рабочей комиссии, модульных и проектных группах; участие в работе методических заседаний предметных кафедр и МО	Реализация отдельного плана работы комиссии, методического заседания.	(за 1 комиссию) 3	месяц	
		Руководство комиссией (подготовка отчетной документации)	5		
Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся	участие обучающихся в научно- практических конференциях разного уровня (очно)	представление результатов на конференциях разного уровня, в т.ч. - международный -федеральный уровень - краевой уровень - муниципальный уровень - районный уровень	(за 1 работу)	месяц	
			6		
			5		
			4		
			3		
		Участие обучающихся в дистанционных научно- практических конференциях разного уровня	представление результатов на конференциях разного уровня, в т.ч. - международный - федеральный уровень - краевой уровень - муниципальный уровень - районный уровень	(за 1 работу)	месяц
				2	
				5	
				4	
				3	
Организация образовательных	Документально подтвержденная организация мероприятий	- лицейский уровень	(за 1 меропр.) 2	месяц	
		-районный уровень	5		

мероприятий различной направленности		-муниципальный уровень -региональный уровень - всероссийский	7 9 11	
	Документально подтвержденное участие в мероприятиях	- лицейский уровень -районный уровень -муниципальный уровень -региональный уровень - всероссийский	(за 1 меропр.) 1 2 3 5 7	месяц
	Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни («Движение первых», «Орлята России»)	Участие в организации волонтерского движения и разработке и реализации проектов и программ, связанных с пропагандой здорового образа жизни; постоянное участие, проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни	2	за каждое участие
	Организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с учащимися, имеющими ограниченные возможности здоровья	2	месяц
Организация и проведение консультаций вне рабочего времени	Не менее 2 – х часов в неделю (подготовка ОГЭ, ЕГЭ) (В предэкзаменационный период март-май)	Охват: -1-10 учащихся	2	месяц
		- больше 10 учащихся (на основании справки заместителя директора)	5	
Привлечение родителей к решению задач по поддержке образовательного процесса	- Наличие плана мероприятия. - Приглашение куратора параллели на мероприятие	- участие родителей в мероприятии : - как сопровождающие - как участники - как организаторы (на основании справки заместителя директора)	2 5 10	месяц
Федеральная государственная информационная система (ФГИС) «Моя школа» (при дистанционном обучении)	Статистика зарегистрированных учащихся и родителей	(на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	80%-100% - 3 60%-79% - 2	месяц
Своевременное информирование руководителя о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися (на основании справки заместителя директора по ВР)	2	1 раз в квартал

в отношении них; о законных представителях, неисполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся				
Формирование социального опыта обучающихся	Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди вновь поступивших, обучающихся (документально подтвержденное)	1	по факту
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие педагогических работников в мероприятиях во внерабочее время более 2-х часов (при наличии документа)	предметные олимпиады (проверка, заполнение бланков, протоколов, организатор олимпиады)	- лицейский уровень	2	месяц
		- муниципальный уровень	3	
	проверка всероссийских проверочных работ, краевых контрольных работ, читательской грамотности	Участие в проверке и внесении данных в протокол	(за каждый класс) 1	месяц
	жюри научно-практической конференции	Участие: - лицейский уровень	2	месяц
		- муниципальный уровень	3	
	сопровождение обучающихся	Наличие документа	2	месяц
	судейство спортивных соревнований, конкурсов и др. мероприятий	Наличие документа	2	месяц
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	Участие учащихся в мероприятиях различного уровня (ЦОКО, Президентские состязания, Учи.ру и др.)	-10 -15 учащихся	2	
		- 15- 30 учащихся	3	месяц
		- свыше 30 учащихся	5	
	качество успеваемости (по результатам итоговой аттестации 4, 9, 11 классов)	100 000,00 рублей направляется на стимулирующие выплаты, устанавливаемые по результатам итоговой аттестации 4, 9, 11 классов за прошлый учебный год. Стимулирующие выплаты по результатам итоговой аттестации 4, 9, 11 классов устанавливаются и выплачиваются работнику при следующих условиях: - в выпускных 4, 9, 11 классах при итоговой аттестации при 100% от всех выпускников, которые обучались по предмету у педагога, допускаются две неудовлетворительные оценки.; - за прохождение итоговой аттестации		2 раза в год равными суммами

		по выбранным предметам не менее 50% обучающимися у данного педагога допускаются одна неудовлетворительная оценка; - за прохождение итоговой аттестации по выбранным предметам менее 50% обучающимися у данного педагога неудовлетворительных оценок не допускается; - средняя оценка итоговой аттестации учащихся данного учителя должна быть не меньше 4; Расчёт баллов производится по определённой формуле с учётом количества обучающихся, проходящих итоговую аттестацию, с учётом коэффициента сложности предмета и качества. <u>Расчёт баллов за прохождение итоговой аттестации 4, 9, 11 классов:</u> Количество баллов учителя равно $K1 \cdot K2 \cdot$ среднюю оценку (средний балл) итоговой аттестации учащимися данного учителя - K1 — сложность предмета (коэффициент сложности предмета берётся из таблицы Сивкова И.Г.); - K2 — массовость (K2 равно отношению количество сдавших к количеству обучающихся). При наличии учащегося, сдавшего Единый Государственный экзамен на 100 баллов, учителю – предметнику выплачивается денежное вознаграждение в размере месячной заработной платы за число часов в старшей ступени (без учета заведования элементами инфраструктуры, классного руководства и домашнего обучения).		
Достижения обучающихся	Наличие победителей и призеров в научно - практических конференциях разного уровня (очное или через сервис беспроводного взаимодействия)	- международный и федеральный уровень 1 место 2 место 3 место - краевой уровень 1 место 2 место 3 место - муниципальный уровень 1 место 2 место 3 место - районный уровень 1 место 2 место 3 место	(за 1 работу) 9 8 7 7 6 5 5 4 3 3 2 1	месяц
	Наличие победителей и призеров дистанционных научно - практических конференциях разного уровня	- международный уровень - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный уровень - районный уровень	6 5 4 3 2	месяц

	уровня			
	Наличие призеров и победителей в очных соревнованиях (команда, мероприятие), конкурсах (команда, мероприятие), олимпиадах, кроме Всероссийской	районного уровня	1м – 3 2м – 2 3м – 1	месяц
		муниципального уровня	1м – 5 2м – 4 3м – 3	месяц
		краевого уровня	1м – 7 2м – 6 3м – 5	месяц
		всероссийского уровня	1м – 9 2м – 8 3м – 7	месяц
	Наличие призеров и победителей «Всероссийской олимпиады школьников» (очной)	районного уровня	1м – 4 2м – 3 3м – 2	месяц
		муниципального уровня	1м – 6 2м – 5 3м – 4	месяц
		краевого уровня	1м – 8 2м – 7 3м – 6	месяц
		всероссийского уровня	1м – 10 2м – 9 3м – 8	месяц
	Наличие победителей и призеров дистанционных интеллектуальных конкурсов и олимпиад	- международный уровень - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный уровень - районный уровень	5 4 3 2 1	месяц
Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Участие педагогов в разработке и реализации проектов, программ	- лицейский уровень - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	2 3 5 7 9	месяц
		Победа в конкурсе проектов, получение гранта	10% от суммы	
Публикация статей	Наличие статьи	Опубликованная статья в печатных педагогических изданиях	10 (за единицу)	месяц
Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	Участие (очное или заочное)	Участие в - муниципальных - краевых мероприятиях (профессиональные конкурсы, учитель года)	15 25 (за 1 мероприятие)	месяц
		- муниципальный уровень	1м – 5 2м – 4 3м – 3	месяц
	Победители и призеры очных профессиональных конкурсов	- региональный уровень	1м – 7 2м – 6 3м – 5	
		- федеральный уровень	1м – 9 2м – 8	

	Победители и призеры заочных (дистанционных) профессиональных конкурсов	- муниципальный уровень	3м – 7 1м – 4 2м – 3 3м – 2	месяц
		- региональный уровень	1м – 6 2м – 5 3м – 4	
		- федеральный уровень	1м – 8 2м – 7 3м – 6	
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	качественное выполнение	5	месяц
		качественное выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Освоение и использование современных образовательных технологий, в том числе технологии формирующего оценивания	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия (очно)	- лицейском уровне: на кафедре на педсовете, конференции; - на районном уровне - на муниципальном уровне - на региональном уровне	1 2 3 7 10	месяц

СОЦИАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГ, ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ

Критерии	Условия		Размер в баллах	Период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Участие в работе аттестационной комиссии, рабочей комиссии, модульных и проектных группах, в методических заседания предметных кафедр и МО			3 (за одну)	месяц
Руководство психолого-медико-педагогического консилиума ШППК (подготовка отчетной документации)		Работа в соответствии с планом	5	месяц
Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья		выполнение рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	5	месяц
Сопровождение обучающихся в образовательном процессе	Обследование учащихся и подготовка документов на комиссию МППК	Подготовка документов на районную комиссию	3	месяц
		Подготовка документов на городскую комиссию	5	месяц
	Документально подтвержденная организация и проведение мероприятий	(за 1 мероприятие) - лицейский уровень -районный уровень -муниципальный уровень -региональный уровень - всероссийский	2 5 7 9 11	
Федеральная государственная информационная система (ФГИС)«Моя школа» (при дистанционном обучении)	Статистика зарегистрированных учащихся и родителей	(на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	80%-100% 3 60%-79% -2	месяц

выявление учащихся, находящихся в социально опасном положении, и своевременное информирование органов системы профилактики для принятия необходимых мер по оказанию помощи несовершеннолетнему	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.(документальное подтверждение)	1	по факту
выведение семей и несовершеннолетних из социально опасного положения, предупреждение повторной постановки их на профилактический учет	документальное подтверждение	документальное подтверждение	5	по факту
информирование органов системы профилактики о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушении, преступлении и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в их отношении, о родителях (иных законные представители), неисполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих свои обязанности в отношении детей	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися.(документальное подтверждение)	2	по факту
Своевременное информирование руководителя о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их здоровью	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	2	по факту
Формирование социального опыта обучающихся	Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	Проведение исследований по изучению психологического климата в коллективе, работа в службе медиации	3	месяц
		Снижение количества обучающихся, состоящих на внутришкольном учете или на учет в ОДН по сравнению с предыдущим периодом (при наличии плана работы и сравнительного анализа)	2	1 раз в квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие педагогических	- предметные олимпиады (проверка, заполнение	- лицейский уровень	2	месяц

работников в мероприятиях во внерабочее время более 2-х часов (при наличии приказа)	бланков, протоколов, организатор олимпиады)	- муниципальный уровень	3	
	проверка всероссийских проверочных работ, краевых контрольных работ, читательской грамотности	Участие в проверке и внесении данных в протокол	(за каждый класс) 1	месяц
	жюри научно-практической конференции	Участие: - лицейский уровень	2	месяц
		- муниципальный уровень	3	
	Сопровождение обучающихся	Наличие документа	2	месяц
	участие в других мероприятиях	наличие приказа	2	месяц
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	За участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с повышением качества обученности учащихся в рамках программы развития	5	месяц
		Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	10% от суммы выигранного гранта	месяц
Достижения обучающихся	Участие обучающихся в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня (очное или через сервис беспроводного взаимодействия)	Представление результатов - федеральный уровень (за 1 работу) - краевой уровень - муниципальный уровень - районный уровень	5 4 3 2	месяц
		наличие победителей и призеров, в т.ч. - районный уровень 1 место 2 место 3 место - муниципальный уровень 1 место 2 место 3 место - краевой уровень 1 место 2 место 3 место - федеральный уровень 1 место 2 место 3 место	3 2 1 5 4 3 7 6 5 9 8 7	
		- международный уровень - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный уровень - районный уровень	6 5 4 3 2	месяц
		Наличие победителей и призеров дистанционных научно – практических конференций разного уровня		
		Опубликованная статья в печатных педагогических изданиях	10 (за единицу)	месяц
Публикация статей	Наличие статьи	Опубликованная статья в печатных педагогических изданиях	10 (за единицу)	месяц

Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	Участие (очное или заочное)	Участие в - муниципальных - краевых мероприятиях (профессион. конкурсы, учитель года)	15 25 (за мероприятие)	месяц	
	Победители и призеры очных профессиональных конкурсов	- муниципальный уровень	1м – 5 2м – 4 3м – 3	месяц	
		- региональный уровень	1м – 7 2м – 6 3м – 5		
		- федеральный уровень	1м – 9 2м – 8 3м – 7		
	Победители и призеры заочных (дистанционных) профессиональных конкурсов	- муниципальный уровень	1м – 4 2м – 3 3м – 2	месяц	
		- региональный уровень	1м – 6 2м – 5 3м – 4		
		- федеральный уровень	1м – 8 2м – 7 3м – 6		
	Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручения	выполнение поручений	5	месяц
			качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года (при наличии подтверждающих документов)	5	месяц	
	Проведение методических консультаций для педагогов и родителей	Методическое сопровождение участников образовательного процесса (при наличии подтверждающих документов)	3	месяц	
	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия (очно)	- лицейском уровне: - на кафедре - на педсовете, конференции; - на районном уровне - на муниципальном - на региональном уровне	1 2 3 7 10	месяц	

ПЕДАГОГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПЕДАГОГ-ОРГАНИЗАТОР

Критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Участие в работе модульных и проектных групп, участие в методических заседания предметных кафедр и МО			3	месяц

Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	6	месяц
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	обеспечение работы в соответствии с планом	5	месяц
	Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками	Руководство объединениями учащихся, творческими группами учащихся, научными обществами учащихся, учебно-исследовательскими лабораториями	5 (за группу)	месяц
		Реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми, по определению	5 (за программу)	месяц
Организация образовательных мероприятий различной направленности (для педагогов дополнительного образования)	Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни	Участие в организации волонтерского движения и разработке и реализации проектов и программ, связанных с пропагандой здорового образа жизни; постоянное участие, проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни	2	за каждое участие
	Организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с учащимися, имеющими ограниченные возможности здоровья	2	месяц
Федеральная государственная информационная система (ФГИС) «Моя школа» (при дистанционном обучении)	Статистика зарегистрированных учащихся и родителей	(на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	80%-100% 3 60%-79% -2	месяц
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у обучающихся	Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у обучающихся	2	месяц

Формирование социального опыта обучающихся	Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди вновь поступивших, обучающихся (документально подтвержденное)	1	по факту
Своевременное информирование руководителя о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них; о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	2	по факту
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, журнала)	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	3	2 раза в год (июнь и декабрь)
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие педагогических работников в мероприятиях во внеурочное время более 2-х часов (при наличии приказа)	Сопровождение обучающихся	Наличие документа	2	месяц
	участие в других мероприятиях	наличие документа	2	
Достижения обучающихся	участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	% участвующих от общего числа обучающихся		месяц

	Наличие победителей и призеров в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня (очно)	- международный - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный уровень - районный уровень	6 5 4 3 2	месяц
Организация деятельности детских объединений, организаций	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	за каждый проект, программу	10	месяц
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Проведение профилактических мероприятий, общелицейских акций и т.д.	за каждое мероприятие	3	месяц
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия (очно)	на: - лицейском уровне - районном уровне - муниципальном уровне - региональном уровне - федеральном уровне	2 3 7 10 15	месяц
		участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	5
			Участие учащихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста	3 (за 1 учащегося)

МЕТОДИСТ

Критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Участие в работе рабочих, творческих и проектных групп педагогов, участие в методических заседания предметных кафедр и МО, участие в комиссиях, подготовка отчётной документации			3 (за каждое)	месяц
Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	5	месяц
	наличие оформленных программ, технологий,	1	3	месяц

программ, технологий, методов	методов у педагогических кадров	более 1	5	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Выполнение плана методической работы	доля выполненных работ (справка зам.директора)	80%	5	месяц
		100% (справка зам.директора)	30	
Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ и т.п.	степень участия	участник	10	месяц
		призер	30	
Участие в мероприятиях во внерабочее время более 2-х часов (при наличии документа)	жюри научно-практической конференции	участие: - лицейский уровень	2	месяц
		- муниципальный уровень	3	
	Сопровождение обучающихся	наличие документа	2	месяц
	участие в других мероприятиях	наличие документа	2	месяц
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Разработка проектов, методических материалов	наличие собственных проектов, методических материалов	1	10	месяц
		более 1	20	
Описание педагогического опыта	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации	1	10	месяц
		2	20	
Организация повышения профессионального мастерства педагогов	проведение мастер-классов для педагогов	1 раз в квартал	5	месяц
		2 раза в квартал	10	

УЧИТЕЛЬ- ЛОГОПЕД, УЧИТЕЛЬ - ДЕФЕКТОЛОГ

Критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Участие в работе рабочих, творческих и проектных групп педагогов, участие в методических заседания предметных кафедр и МО, участие в комиссиях, подготовка отчётной документации			3 (за каждое)	месяц

Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья		выполнение рекомендаций психолого-медико-педагогического консилиума в организации образовательного процесса	5	месяц
Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме лица	Участие в работе	Подготовка документов на районную комиссию	3	месяц
		Подготовка документов на городскую комиссию	5	месяц
Работа с семьями обучающихся	Проведение мероприятий для родителей обучающихся	Проведение одного мероприятия для родителей, семей обучающихся	3	месяц
	Проведение мероприятий для обучающихся	Проведение одного мероприятия для обучающихся	2	месяц
Своевременное заполнение электронного журнала	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	3	месяц
Федеральная государственная информационная система (ФГИС) «Моя школа» (при дистанционном обучении)	Статистика зарегистрированных учащихся и родителей	(на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	80%-100% - 3 60%-79% - 2	месяц
Своевременное информирование руководителя о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них; о законных представителях, неисполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися (документально подтвержденное)	2	по факту
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие педагогических работников в мероприятиях во внерабочее время более 2-х часов (при наличии документа)	жюри научно-практической конференции	Участие:	2	месяц
		- лицейский уровень	3	
	Сопровождение обучающихся (при наличии приказа)	Наличие документа	2	месяц
	участие в других мероприятиях	наличие документа	2	месяц

Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Подготовка, участие, победы в лицейских, районных, городских, краевых мероприятиях	участие учащихся в одном районном, городском, краевом мероприятиях	1 3 5	месяц	
		Победа в районном, городском, краевом мероприятии	3 5 7	месяц	
		Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов районного и выше уровней общегородского рейтинга	10	месяц	
Ведение профессиональной документации		100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	5	2 раза в год (июнь и декабрь)	
Достижения обучающихся	Участие обучающихся в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня (очное или через сервис беспроводного взаимодействия)	Представление результатов - федеральный уровень (за 1 работу) - краевой уровень - муниципальный уровень - районный	5 4 3 2	месяц	
		наличие победителей и призеров, в т.ч. - районный уровень 1 место 2 место 3 место - муниципальный уровень 1 место 2 место 3 место - краевой уровень 1 место 2 место 3 место	3 2 1 5 4 3 7 6 5	месяц	
		Наличие победителей и призеров дистанционных научно –практических конференций разного уровня	6 5 4 3 2	месяц	
		Участие (очное или заочное)	Участие в муниципальных - муниципальных - региональных мероприятиях (профессиональные конкурсы, учитель года)	15 25 (за 1 меропр)	месяц
		Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	Победители и призеры очных профессиональных конкурсов	- муниципальный уровень	1м – 5 2м – 4 3м – 3
- региональный уровень	1м – 7 2м – 6 3м – 5				
- федеральный уровень	1м – 9 2м – 8 3м – 7				

	Победители и призеры заочных (дистанционных) профессиональных конкурсов	- муниципальный уровень	1м – 4 2м – 3 3м – 2	
		- региональный уровень	1м – 6 2м – 5 3м – 4	
		- федеральный уровень	1м – 8 2м – 7 3м – 6	
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручения	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и образовательных программ	Наличие образовательной программы	3	месяц
		Призовое место в конкурсе проектов и образовательных программ	5	
		Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы	10	
Высокий уровень педагогического мастерства	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия (очно)	на лицейском уровне: - на кафедре - на педсовете, конференции; - на районном уровне - на муниципальном - на региональном	1 2 3 7 10	месяц

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР ОСНОВ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ,

Критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности	проведение инструктажей с учащимися и работниками учреждения	контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	5	месяц
	контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	5	месяц
Взаимодействие с учреждениями и организациями	разработка плана гражданской обороны учреждения	наличие плана	5	месяц
	организация занятий по гражданской обороне	проведение учений 2 раза в год	5	месяц

своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	2	за каждое участие
Федеральная государственная информационная система (ФГИС) «Моя школа» (при дистанционном обучении)	Статистика зарегистрированных учащихся и родителей	(на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	80%-100% 3 60%-79% -2	месяц
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, журналы)	полнота и соответствие нормативным документам	100% (на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации)	5	2 раза в год (июнь и декабрь)
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие педагогических работников в мероприятиях во внерабочее время более 2-х часов (при наличии документа)	жюри научно-практической конференции	Участие: - лицейский уровень	2	месяц
		- муниципальный уровень	3	
	Сопровождение обучающихся	Наличие приказа	2	месяц
	участие в других мероприятиях	наличие документа	2	

Достижения обучающихся	Наличие призеров и победителей в очных соревнованиях (команда), конкурсах (команда), олимпиадах, кроме Всероссийской(очное или через сервис беспроводного взаимодействия)	- международный и федеральный уровень (за 1 мероприятие)		месяц		
		1 место	9			
		2 место	8			
		3 место	7			
		- краевой уровень				
		1 место	7			
		2 место	6			
		3 место	5			
		-муниципальный уровень				
		1 место	5			
		2 место	4			
		3 место	3			
	- районный уровень					
1 место	3					
2 место	2					
3 место	1					
Наличие победителей и призеров дистанционных научно – практических конференциях разного уровня	- международный	6	месяц			
	- федеральный уровень	5				
	- региональный уровень	4				
	- муниципальный уровень	3				
	- районный уровень	2				
Наличие призеров и победителей «Всероссийской олимпиады школьников» (очное)	- районного уровня	1м – 4 2м – 3 3м – 2	месяц			
	- муниципального уровня	1м – 6 2м – 5 3м – 4				
	- региональный уровень	1м – 8 2м – 7 3м – 6				
	- всероссийского уровня	1м – 10 2м – 9 3м – 8				
	Выплаты за качество выполняемых работ					
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия (очно)		на: - лицейском уровне - районном уровне - муниципальном уровне - региональном уровне - федеральном уровне	2 3 7 10 15	месяц
		участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности		Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	5	

ПЕДАГОГ - БИБЛИОТЕКАРЬ

Критерии	Условия	Размер в баллах	период
	наименование	индикатор	
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			

Участие в работе аттестационной комиссии, рабочей комиссии, модульных и проектных группах, участие в методических заседания предметных кафедр и МО			3 (за 1 комиссию)	месяц
Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80%	30	1 раз в год
Работа по формированию и сохранению библиотечного фонда	- Пополнение фонда библиотеки.	Наличие документов	5	1 раз в квартал
	- рейды по проверке учебников	Наличие оформленных результатов рейда 1 рейд	1	месяц
Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100% (по справке заместителя директора)	5	2 раза в год (июнь декабрь)
Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства лица	Реализация программы развития информационно-библиографического пространства лица	20	по факту
Своевременное информирование руководителя о обучающимися, повлекших причинение вреда их здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершенно летними и в отношении них; о законных представителях, неисполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	2	по факту
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в мероприятиях во внерабочее время более 2-х часов (при наличии документа)	жюри научно-практической конференции	Участие: - лицейский уровень	2	месяц
		-муниципальный уровень	3	
	Сопровождение обучающихся	Наличие приказа	2	месяц
	участие в других мероприятиях	наличие документа	2	месяц
Сохранность библиотечного фонда учреждения	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда списывания ежегодно	20	1 раз в год
Осуществление текущего информирования	Проведение уроков информационной культуры	1 урок	2	

коллектива педагогов и обучающихся	Оформление тематических и информационных выставок	1 выставка	1	месяц
	Оказание консультативной и практической помощи пользователям информационно-библиотечного центра	1 справка	0,5	
	Проведение дней информирования	1 раз в четверть (в библиотеке)	5	
Организация мероприятий различной направленности	Документально подтвержденная организация мероприятий	- лицейский уровень - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	2 5 7 9 11	месяц
	Документально подтвержденное участие в мероприятиях	- лицейский - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	1 2 3 5 7	
Достижения обучающихся	Наличие призеров и победителей в очных мероприятиях разного уровня	- районный уровень 1 место 2 место 3 место - муниципальный уровень 1 место 2 место 3 место - региональный уровень 1 место 2 место 3 место	3 2 1 5 4 3 7 6 5	месяц
Публикация статей	Наличие статьи	Опубликованная статья в печатных педагогических изданиях	10 (за единицу)	месяц
Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	Участие (очное или заочное)	Участие в: - муниципальных - краевых мероприятиях (конкурсы)	15 25 (за 1 мероприятие)	месяц
	Победители и призеры	- муниципальный уровень	1м – 5 2м – 4 3м – 3	месяц
		- региональный уровень	1м – 7 2м – 6 3м – 5	
		- федеральный уровень	1м – 9 2м – 8 3м – 7	
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	

Выплаты за качество выполняемых работ

Освоение и использование современных образовательных технологий в процессе обучения и воспитания	Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия:	лицейском уровне: - на кафедрах - на педсовете, конференции; - на районном уровне - на муниципальном уровне - на региональном уровне	1 2 3 7 10	месяц
	Организация работы педагога-библиотекаря и читателей с электронными носителями информации.	- Использование автоматизированной базы данных; - Использование электронных версий литературы, СМИ; - Поиск запрашиваемой информации через Интернет	1 1 1	месяц
	Создание и поддержка информационной среды библиотеки	- Работа по созданию электронных каталогов - поддержка сайта библиотеки. - Сетевое взаимодействие профессионального характера.	3 2 2	месяц
	Наличие собственной странички на сайте лица	Регулярность обновления	2	месяц

ВОСПИТАТЕЛЬ ГРУППЫ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ

критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				

«своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	1 раз в квартал
Федеральная государственная информационная система (ФГИС)«Моя школа» (при дистанционном обучении)	Статистика зарегистрированных учащихся и родителей	(на основании аналитической справки заместителя руководителя по проверке документации	80%-100% ³ 60%-79% -2	месяц
Обеспечение занятости детей	Вовлечение учащихся в кружковую работу	участвующих от общего числа обучающихся 10-20% 20-50% свыше 50%	2 4 6	месяц
Организация работы по укреплению здоровья	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний обучающихся	1	месяц
	охват учащихся ГПД горячим питанием.	90%	1	месяц
	Востребованность групп продлённого дня	наполняемость группы не менее 25 человек.	2	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Стабильность и рост качества обученности учащихся ГПД.	Организация консультаций для учащихся ГПД.	20% от общего числа обучающихся	2	месяц
	Вовлечение учащихся в интеллектуальные	10-20% от общего числа обучающихся	2	месяц

	конкурсы.	20% до 50%	3	месяц
		свыше 50%	5	месяц
	Положительная динамика качества обученности учащихся ГПД (по четвертям).	Увеличение на 1 учащегося 2 человека 3 человека 4 и более человек	1 2 3 4	месяц
Организация здоровьесберегающей среды		Отсутствие травм, несчастных случаев	1	месяц
Эффективность работы с родителями	Наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	2	месяц
		Высокий уровень решения конфликтных ситуаций	1	месяц
эффективность работы по созданию коллектива	социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	2	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации домашней подготовки в ГПД.	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива, проведение занятий высокого качества	Отсутствие замечаний администрации лица	5	месяц
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта при работе в ГПД	Внедрение новых технологий, форм, методов, приёмов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчётов (Не менее 25% от общего числа занятий)	10	месяц

СОВЕТНИК ДИРЕКТОРА
ПО ВОСПИТАНИЮ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ДЕТСКИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ

критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами	руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)	обеспечение работы в соответствии с планом	20	месяц
Участие в работе проектных и творческих групп, методических объединений	Участие в работе объединений педагогов	обеспечение работы в соответствии с планом	5	месяц
Участие в работе	Участие в заседаниях	обеспечение работы в	5	месяц

родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных	родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных	соответствии с планом		
Организация воспитательных мероприятий различной направленности (Документально подтверждённое)	Организация деятельности с представителями муниципальных общественных детских и юношеских организаций, объединений	(за 1 мероприятие) Участие в проведении совместных мероприятий (Размещение фотографий, видео с проведенных мероприятий)	10	месяц
	участие в организации волонтерского движения	участие в мероприятиях (за 1 мероприятие)	2	месяц
Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, медиапланы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100% (справка зам.директора)	20	1 раз в квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Организация деятельности детских объединений, организаций	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ	за каждый проект,	5	По факту
		программу	20	
Достижения обучающихся	Документально подтвержденное участие в мероприятии: соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня (очное)	10% участвующих от общего числа обучающихся	10	месяц
		призовое место (очно)	20	месяц
	Документально подтвержденное участие в мероприятии: олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня (дистанционно)	20% участвующих от общего числа обучающихся	10	
		призовое место (дистанционно)	10	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательной работы	Публикация статей	Опубликованная статья в печатных педагогических изданиях (за ед)	10	по факту
	участие в конкурсах профессионального мастерства	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20	месяц
	Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО	Анализ информационного Воспитательного контента	5	месяц
	Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного лицейской медиаслужбой	размещение в СМИ, социальных сетях контента	5	месяц

Одним из важных направлений для стимулирования педагогических работников являются победы в олимпиадах, научно - практических конференциях, конкурсах различных уровней.

Цена 1 балла за призовые места – 1000,00 рублей. Количество баллов за каждое призовое место разных уровней определяется согласно Таблицам Приложения 1 Положения об оплате

труда работников учреждения. Если педагогический работник готовит учащихся с совместителем, то педагогическому работнику выплачивается 1/3 суммы за призовые места. Если учащихся готовят несколько педагогических работников, то выплата делится поровну на каждого.

2. Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал

ЗАВЕДУЮЩИЙ ХОЗЯЙСТВОМ

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		число баллы	сроки
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности.	обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	100%	50	месяц
	Организация и участие в благоустройстве территории. Санитарное состояние территории	без замечаний	10	месяц
Обеспечение сохранности имущества и его учет	замечания по утрате и порче имущества	0	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Оперативность работы	своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов	выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	10	месяц
Поручения руководителя	участие в проведении ремонтных работ в учреждении	своевременно, качественно	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	осуществление рационального расходования материалов	экономия материальных средств	20	месяц
	осуществление рационального расходования	отсутствие превышения лимитов	20	
	бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения	отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	20	месяц
	качественное и своевременное проведение инвентаризации школьного имущества	отсутствие недостачи и неустановленного оборудования	20	месяц
	укомплектованность ставок обслуживающего персонала (дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по	100%	10	месяц

	обслуживанию и текущему ремонту здания, сооружения и оборудования)			
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; - посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	2 3 4 5	месяц

ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ

критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	20	месяц
Своевременная подготовка локальных нормативных актов, финансово - экономических документов	Соответствие нормам действующего законодательства	100%	30	месяц
Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие документации нормативным и регламентирующим работу актам	отсутствие замечаний	30	месяц
Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний - 0	100%	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Техническое и программное обеспечение и использование в работе	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	20	месяц
Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	10	месяц
Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	20	месяц
	Разовое выполнение поручений администрации	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				

Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	30	месяц
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	месяц
	Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	30	месяц
	Участие в мероприятиях разного уровня (кроме лицейского), в том числе обмен опытом	1 мероприятие	5	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; - посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	2 3 5 6	месяц

ЮРИСКОНСУЛЬТ

критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения	соответствие нормам действующего законодательства	100%	30	месяц
Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	20	месяц
Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	соответствие заданным нормам	100%	30	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление юридических консультаций для обучающихся	отсутствие конфликтов в учреждении	0	20	месяц
Осуществление юридических консультаций работников учреждения		0	30	месяц
Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	0 замечаний	20	месяц
Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	30	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Создание в учреждении единых требований к	наличие регламентов по созданию внутренних	соблюдение регламентов	30	месяц

оформлению документов, системы документооборота	документов			
Взаимодействие с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	20	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - сотрудниками; - посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	2 3 5	месяц

СПЕЦИАЛИСТ ПО КАДРАМ, БУХГАЛТЕР

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	30	месяц
Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие документации нормативным и регламентирующим работу актам	100%	20	месяц
Соблюдение законодательства	Штрафы, взыскания, замечания	0	60	месяц
Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения	Стабильно	30	месяц
	Использование программного обеспечения	стабильно	20	месяц
Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	30	месяц
Осуществление дополнительных работ	за работу с военкоматом, пенсионным фондом	Своевременно, качественно	30	месяц
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений.	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				

Создание единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов	Соблюдение регламента	30	месяц
Работа с входящей корреспонденцией	подготовка ответов	своевременно	30	месяц
Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	0	10	месяц
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых ресурсов	1 предложение	10	месяц
	Предложения по эффективной организации работы и рациональному использованию материальных ресурсов	1 предложение	10	месяц
	Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	месяц
	Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; - посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	2 3 4 5	месяц

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Исполнение финансово-экономических обязательств учреждения в соответствии с действующим законодательством	соблюдение и исполнение сроков, порядка заключения договоров, соглашений, контрактов	100% исполнение обязательств	30	месяц
Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	20	месяц
Привлечение дополнительных ресурсов для эффективности образовательной деятельности	получение финансовых ресурсов через конкурсы, гранты	за каждый привлеченный ресурс - 5%	30	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность экономической, финансовой деятельности учреждения	доля исполненного бюджета, выполненных обязательств	90 - 100% 80%	50 30	месяц
Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	Отсутствие замечаний	20	месяц
Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Сопровождение финансово-экономической деятельности учреждения	соблюдение и исполнение сроков, порядков, норм оформления технических заданий, смет	соответствие нормам, порядкам, срокам 100%	30	месяц
Взаимодействие с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	20	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - сотрудниками; - посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб		месяц
			2	
			3	
			4	

ЛАБОРАНТ

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Отсутствие замечаний администрации учебного заведения	Отсутствие замечаний, жалоб	5	месяц
Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества	Отсутствие замечаний	5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в мероприятиях лица в рамках своего функционала	Обеспечение технического обслуживания при подготовке и проведении лицейских мероприятий	постоянно	10	месяц
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении мелких ремонтных работ в учреждении, оборудования	100% качество: - до 1 часа - до 2-х часов	2 3	месяц
	Проведение внеплановых генеральных уборок	Отсутствие замечаний	3	месяц
Инициатива и творческий подход к организации	Наличие предложений администрации лица по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	10	месяц
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	2	месяц
	Осуществление рационального расходования электроэнергии	Отсутствие превышения лимитов	3	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; -посетителями учреждения	Отсутствие жалоб	2 3 4	месяц

СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период, на который устанавливается выплата
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				

проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда	отсутствие замечаний	10	месяц
	отсутствие производственных травм	отсутствие травм	20	месяц
проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	оценивается по факту проведения занятий	1 занятие	5	месяц
		свыше 1	15	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	полном объеме, в установленный срок, соответствие нормам действующего законодательства	0 замечаний	30	месяц
инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	30	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; -посетителями учреждения	Отсутствие жалоб	2 3 4	месяц

СПЕЦИАЛИСТ ПО ЗАКУПКАМ

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период выплаты
	наименование	индикатор		
выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	выполняется качественно и в срок	30	месяц
	отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний	30	месяц
	своевременное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	своевременное и полное предоставление отчетности	20	месяц
экспертиза результатов	проверка соблюдения условий	факт проведения	20	месяц

закупки, приемка товаров	контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг			
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	выполнение в срок и в полном объеме	100%	30	месяц
выплаты за качество выполняемых работ				
высокий уровень организации работы	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программными продуктами	20	месяц
	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	отсутствие замечаний	40	месяц
	соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний	10	месяц

ЗАВЕДУЮЩИЙ СТОЛОВОЙ

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
обеспечение санитарно-гигиенических условий; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Соблюдение помещений в строгом соответствии с требованиями законодательства	Отсутствие замечаний администрации учреждения, предписаний, штрафов контрольных и/или надзорных органов	20	месяц
Стабильность коллектива сотрудников	соотношение уволившихся к численности сотрудников структурного подразделения	от 0% до 2%	30	месяц
		до 5%	10	
	доля молодых сотрудников от общего числа сотрудников структурного подразделения «Столовая»	от 20 до 40%	10	месяц
		свыше 40%	50	

Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	100%	50	
		80%	30	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	инициатива и творческий подход	1 предложение	10	месяц
	увеличение спроса на услуги структурного подразделения «Столовая»	увеличение количества участников на 10%	10	месяц
		на 50%	50	
Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	степень участия	призер	40	месяц
		участник	20	месяц
Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	100%	50	
		80%	30	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	35	месяц
Эффективность управленческой деятельности	отсутствие обоснованных обращений по поводу конфликтных ситуаций	0	20	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; -посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	26 36 46 56	месяц
ШЕФ-ПОВАР, ПОВАР (за исключением СП ДО «Ньютошка»)				
Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период выплаты
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов	отсутствие предписаний контролирующих органов	0	30	месяц
		устранение предписаний в установленные сроки	15	

обеспечение санитарно-гигиенических условий; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Соблюдение помещений в строгом соответствии с требованиями законодательства	Отсутствие замечаний администрации учреждения, предписаний, штрафов контрольных и/или надзорных органов	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Снижение уровня заболеваемости обучающихся	снижение количества заболевших обучающихся	отсутствие вспышек заболеваний	20	месяц
Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно цикличному меню	Отсутствие замечаний контролирующих органов	Наличие представления	40	месяц
Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	Отсутствие замечаний контролирующих органов	Наличие представления	30	месяц
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Качество приготовления пищи, эстетическое оформлнение блюд	отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи	0	20	месяц
	отсутствие замечаний медицинского работника при проведении отсутствие замечаний медицинского работника	отсутствие замечаний мед. работника	20	
Высокий уровень мастерства при организации обслуживания обучающихся и работников	отзывы обучающихся и работников	Положительные отзывы обучающихся и работников	30	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; -посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	26	месяц
			36	
			46	
			56	

*РАБОЧИЙ ПО КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ И РЕМОНТУ ЗДАНИЙ, ДВОРНИК, СТОРОЖ, ГАРДЕРОБЩИК, МОЙЩИК ПОСУДЫ, КУХОННЫЙ РАБОЧИЙ, КЛАДОВЩИК
(за исключением СП ДО «Ньютошка»)*

Критерии оценки результативности и качества труда работников	наименование	индикатор	число баллов	Период, на который устанавливается выплата
--	--------------	-----------	--------------	--

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Отсутствие замечаний администрации учебного заведения	Отсутствие замечаний, жалоб	10	месяц
	Отсутствие и оперативное устранение замечаний надзорных органов, аварий	Отсутствие замечаний, жалоб	20	месяц
Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества	Отсутствие замечаний	5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в мероприятиях лица в рамках своего функционала	Обеспечение технического обслуживания при подготовке и проведении лицейских мероприятий	постоянно	10	месяц
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении мелких ремонтных работ в учреждении, оборудования	100% качество: - до 1 часа	10	месяц
		- до 2-х часов	15	
		- свыше 2 часов	50	
	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ вручную	- до 1 часа	10	месяц
		- до 2-х часов	20	месяц
	свыше 2-х часов	30	месяц	
	Проведение внеплановых генеральных уборок	Отсутствие замечаний	5	месяц
Инициатива и творческий подход к организации	Наличие предложений по рациональному использованию имущества и материалов	1 предложение	10	месяц
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	10	месяц
	Осуществление рационального расходования электроэнергии	Отсутствие превышения лимитов	10	месяц
Высокий уровень подготовки к новому учебному году	отсутствие замечаний со стороны комиссии по приемке	0	20	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; -посетителями учреждения	Отсутствие жалоб	2 3 4	месяц

Благоустройство территории учреждения	Спортивный городок, зеленая зона, ландшафтный дизайн	Реализация плана по благоустройству территории	30	месяц
---------------------------------------	--	--	----	-------

**РУКОВОДИТЕЛЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
«ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ КЛУБ»**

критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20	месяц
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	2	по факту
Сохранение здоровья детей в учреждении	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний детей	30	месяц
	отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у обучающихся	0	2	по факту
Стабильность коллектива сотрудников	соотношение уволившихся к численности сотрудников структурного подразделения	от 0% до 2%	30	месяц
		до 5%	10	месяц

	доля молодых специалистов от общего числа сотрудников	от 20 до 40%	20	месяц
		свыше 40%	50	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	количество публикаций, презентаций и т.д. в квартал	до 2 шт.	10	месяц
		более 2 шт.	20	месяц
	увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения	увеличение количества участников на 10%	10	квартал
		на 50%	50	месяц
	Участие педагогов в различных мероприятиях	район город	30 50	месяц
эффективность работы по созданию коллектива	социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	высокие показатели обучения, отсутствие конфликтов	20	месяц
Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	100%	50	месяц
		80%	30	месяц
Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	степень участия	призер	40	месяц
		участник	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	35	месяц
Эффективность управленческой деятельности	отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0	20	месяц
	отсутствие нарушений трудового законодательства	0	40	месяц

**Приложение № 4
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива».**

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ для работников СП "Дошкольное отделение "Ньютошка»

Руководитель структурного подразделения «Дошкольное отделение «Ньютошка»				
критерии	Условия		Размер в баллах	период
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20	месяц
	укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав	Не менее 90-%	20	месяц
	Положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	Аттестация без замечаний	20	месяц
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	по факту
				58

поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников				
Сохранение здоровья детей в учреждении	Организация обеспечения воспитанников горячим питанием в соответствии с согласованным с Роспотребнадзором цикличным меню	отсутствие жалоб, замен продуктов, замечаний Роспотребнадзора	20	месяц
	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний детей	30	месяц
	отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников	0	2	1 раз в квартал
Стабильность коллектива сотрудников	соотношение уволившихся к численности сотрудников структурного подразделения	от 0% до 2%	30	месяц
		до 5%	10	месяц
	доля молодых специалистов от общего числа сотрудников	от 20 до 40%	20	месяц
		свыше 40%	50	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	количество публикаций, презентаций и т.д. в квартал	до 2 шт.	10	месяц
		более 2 шт.	20	месяц
	увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения	увеличение количества участников на 10%	10	квартал
		на 50%	50	месяц
	Участие педагогов в различных мероприятиях района	район город	30 50	месяц
эффективность работы по созданию коллектива	социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	20	месяц
Выполнение плана работы	процент выполнения	100%	50	месяц

структурного подразделения на уровне установленных показателей	запланированных работ	80%	30	месяц
Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	степень участия	призер	40	месяц
		участник	20	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	35	квартал
Эффективность управленческой деятельности	отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0	20	месяц
	отсутствие нарушений трудового законодательства	0	40	квартал
Организация питания	Отсутствие жалоб со стороны родителей	0	20	месяц
	Выполнение меню питания	100%	10	месяц

1. Педагогические работники				
Педагог - психолог				
Критерии	Условия		Размер в баллах	Период
	Наименование	Индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Организация, проведение и участие в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж учреждения у родителей, общественности	Организация, личное проведение и участие	участие на уровне лица	2	месяц
		призовое место на уровне лица	3	месяц
		участие на уровне района	3	месяц
		призовое место на уровне района	5	месяц
		участие на уровне города	5	месяц
		призовое место на уровне города	8	месяц
		привлечение гранта	10	месяц
Высокий уровень выполнения профессиональных требований	Ведение документации (программа, годовой план, ежедневное планирование, адаптированные программы,	отсутствие замечаний по полноте документов и соответствие их нормативным	10	квартал

	индивидуальные программы, протоколы)	регламентирующие акты		
	Поддержка психологического благополучия в группах, отсутствие конфликтов и психотравмирующих ситуаций между детьми	дополнительная организация и проведение тренингов, собеседований, наблюдений, организация индивидуальной работы с детьми	3	месяц
		проведение консультаций, собраний для родителей	3	месяц
Участие в инновационной деятельности	Разработка, реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	участие в разработке и реализации программ	10	месяц
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	по факту
Работа с сайтом		подготовка, размещение, обновление информации для сайта	2	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ	Качество выполняемых работ 1 неделя 2 недели 3 недели	 5 10 15	1 раз в год

		Участие в благоустройстве территории	5	1 раз в квартал
	Оборудование кабинета психолога	создание предметно –пространственной среды	5	месяц
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей	Внедрение эффективных методов и способов работы по оказанию психологической помощи детям, родителям	Представление опыта работы:		месяц
		на уровне лица	3	месяц
		района	5	месяц
		города	7	месяц
	Качество адаптации вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат	оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем	5	месяц
	Выполнение работ, не связанных с должностной инструкцией	участие в подготовке и проведении праздников, утреников	5	месяц
эффективность работы по созданию коллектива	социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	2	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Результаты контрольно – инспекционной деятельности	Высокая мотивационная готовность выпускников к обучению	мотивация 80 %, наличие психолога – педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития детей	10	2 раза в год
	Выполнение этических норм поведения, отсутствие нарушений дисциплины	отсутствие жалоб со стороны родителей, педагогов	3	месяц
		отсутствие замечаний контролирующих органов	3	месяц

Старший воспитатель				
Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия	индикатор	число баллов	Период выплаты
	наименование			

Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Сопровождение педагогов при разработке образовательных программ инклюзивного образования	консультации	За консультации	10	месяц
Обеспечение социального партнерства	Разработка и реализация модели	За разработку и реализацию модели	10	месяц
Организация, проведение и участие в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж учреждения у родителей, общественности и др.	Организация и проведение открытых занятий, праздников, «Дни открытых дверей», брей-ринги, конкурсы, семинары.	Уровни: Лицей Район Город	10 20 30	месяц
Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса	Организация и проведение творческих конкурсов, конкурсов педагогического мастерства для педагогов Лицея по факту, по плану работы СП - "Дошкольное отделение "Ньютошка"	За организацию и проведение творческих конкурсов, конкурсов педагогического мастерства для педагогов по факту, по плану работы СП - "Дошкольное отделение "Ньютошка»	20	месяц
Организация аттестации педагогических работников.	Подготовка педагогов к аттестации, оформление документов	В соответствии с планом аттестации педагогов	20	месяц
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	по факту
Представление собственного эффективного педагогического опыта	Публикация материалов на сайте в СМИ, в материалах научно-практических конференций	Наличие сертификата	20	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

Методическое сопровождение инновационной деятельности	Разработка и реализация проектов программ, связанных с образовательно-воспитательной деятельностью	За разработку и реализацию проектов программ, связанных с образовательно-воспитательной деятельностью	10 за один проект	месяц
Работа с сайтом	Разработка и публикация материалов	Постоянно	10	месяц
эффективность работы по созданию коллектива	социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов	2	месяц
	Разовое выполнение поручений администрации	один день	3	месяц
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ	Качество выполняемых работ 1 неделя 2 недели 3 недели	5 10 15	1 раз в год
		Участие в благоустройстве территории	5	1 раз в квартал
Выплаты за качество выполняемых работ				
Качественный уровень выполнения муниципального задания	Результаты анализа	0 замечаний	30	месяц
Выполнение плана работы	100% выполнение плана работы	Отсутствие замечаний по плану работы	50	месяц
Воспитатель				
Критерии оценки результативности и качества труда работников	наименование	индикатор	число баллов	Период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Организация, проведение и участие в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж учреждения у родителей, общественности и др.	1.1.Организация и личное участие педагога в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, методических объединениях, проведение мастер классов, открытых занятий, соревнований и др. (сертификаты, дипломы, представления)	Участие на уровне Лицея	3	месяц
		Участие на уровне района	5	
		Участие на уровне города	7	
		1.2. Подготовка педагогом детей к творческим, интеллектуальным,	Подбор материала, репетиции, тренировочные занятия	3

	спортивным конкурсам			
	1.3. Участие, призовые места, победы детей в конкурсах	Участие Призовые места, победы: Уровень лица Уровень района Уровень города	1 2 5 7	месяц
	1.4. Организация выездных мероприятий с участием детей по плану работы образовательного учреждения	Подготовка атрибутов, костюмов, соблюдение правил безопасности	3	месяц
Участие в инновационной деятельности.	1.5. Участие в грантовых конкурсах, в разработке проектировочных решений	Участие в грантовых конкурсах Разработка и реализация проектов, направленных на развитие инфраструктуры образовательного учреждения - на уровне лица - на уровне района - на уровне города - на уровне края - на уровне России	10 2 4 6 8 10	месяц месяц
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	2	по факту
Сохранение здоровья детей в учреждении	отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников	0	2	1 раз в квартал
2.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность работы с	2.1. Посещаемость	не менее 75%(группы от	5	месяц

родителями	детей	3-до 7 лет) не менее 75%(группы от 1,5-до 3 лет)	10	
		85 % (группы от 3-до 7 лет)	10	
		85 % (группы от 1,5-до 3 лет)	15	
	2.2. Организация работы с родителями	Нетрадиционные формы работы с родителями (привлечение родителей в работу клубов, акций, мероприятий, связанных с реализацией приоритетов ДОУ) Ведение документации по работе с родителями Отсутствие жалоб родителей	3 1 2	месяц
Осуществление дополнительных работ	2.3. Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	В период ремонтных работ (по ходатайству администрации)	2(за каждый объект)	месяц
		участие в субботниках, участие в благоустройстве территории.	2	месяц
	2.4. Разовое выполнение важных и срочных поручений администрации	Взаимозаменяемость, взаимопомощь.	2	месяц
		Участие (или разработка) в организации массовых мероприятий внутри ДОУ (мероприятия для дошкольников других групп (за 1 праздник), участие в акциях и др.) Выполнение разовых поручений администрации, не связанных с должностными функциями: изготовление декораций, пошив костюмов, монтаж видеороликов для сайта, инстаграм, семинаров и пр. (по ходатайству)	2 2 (за каждое выполненное поручение)	месяц месяц
3.Выплаты за качество выполняемых работ				
Результаты контрольно-инспекционной деятельности со стороны администрации	Качество планирования	Своевременное ведение и предоставление плановой документации в соответствии с ФГОС по плану образовательного	2	месяц

		учреждения		
	Выполнение СанПиН при организации жизнедеятельности в групповых помещениях и на участках	Соблюдение санитарных норм и правил при организации работы с детьми в образовательном учреждении	3	месяц
	Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Отсутствие дисциплинарных нарушений (опозданий, нарушений корпоративного стиля, этических норм, положения по использованию мобильной связи и др.) Отсутствие случаев детского травматизма	3 3	месяц месяц
Музыкальный руководитель				
Критерии оценки результативности и качества труда работников	наименование	индикатор	число баллов	Период выплаты
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Организация, проведение и участие в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж учреждения у родителей, общественности и др.	1.1. Организация и личное участие педагога в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, методических объединениях, проведение мастер классов, открытых занятий, соревнований и др. (сертификаты, дипломы, представления)	Участие на уровне Лицея	3	месяц
		Участие на уровне района	5	
		Участие на уровне города	7	
	1.2. Подготовка педагогом детей к творческим, интеллектуальным, спортивным конкурсам	Подбор материала, репетиции, тренировочные занятия	3	месяц
	1.3. Участие, призовые места, победы детей в конкурсах	Участие	1	месяц
		Призовые места, победы:		
		Уровень лицея	2	
		Уровень района	5	
		Уровень города	7	

	1.4. Организация выездных мероприятий с участием детей по плану работы образовательного учреждения	Подготовка атрибутов, костюмов, соблюдение правил безопасности	3	месяц
Участие в инновационной деятельности.	1.5. Участие в грантовых конкурсах, в разработке проектировочных решений	Участие в грантовых конкурсах	10	месяц
		Разработка и реализация проектов, направленных на развитие инфраструктуры образовательного учреждения (по степени участия)		
		- на уровне лица	2	месяц
		- на уровне района	4	
		- на уровне города	6	
- на уровне края	8			
		- на уровне России	10	
2.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность работы с родителями	2.1. Посещаемость детей	не менее 75% в группе 85 % в группе	1 б за группу	месяц
	2.2. Организация работы с родителями	Нетрадиционные формы работы с родителями (привлечение родителей в работу клубов, акций, мероприятий, связанных с реализацией приоритетов ДОУ)	3	месяц
Ведение документации по работе с родителями		1		
Отсутствие жалоб родителей		2		
Осуществление дополнительных работ	2.3. Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	В период ремонтных работ (по ходатайству администрации)	2(за каждый объект)	месяц
		участие в субботниках, участие в благоустройстве территории.	2	месяц
	2.4. Разовое выполнение важных и срочных поручений администрации	Взаимозаменяемость, взаимопомощь.	2	месяц
		Участие (или разработка) в организации массовых мероприятий внутри ДОУ (мероприятия для дошкольников других групп (за 1 праздник), участие в акциях и др.)	2	месяц

		Выполнение разовых поручений администрации, не связанных с должностными функциями: изготовление декораций, пошив костюмов, монтаж видеороликов для сайта, инстаграм, семинаров и пр. (по ходатайству)	2 (за каждое выполненное поручение)	месяц
3.Выплаты за качество выполняемых работ				
Результаты контрольно-инспекционной деятельности со стороны администрации	Качество планирования	Своевременное ведение и предоставление плановой документации в соответствии с ФГОС по плану образовательного учреждения	2	месяц
	Выполнение СанПиН при организации жизнедеятельности в групповых помещениях и на участках	Соблюдение санитарных норм и правил при организации работы с детьми в образовательном учреждении	3	месяц
	Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Отсутствие дисциплинарных нарушений	3	месяц
		Отсутствие случаев детского травматизма	3	месяц
Инструктор по физической культуре				
Критерии	наименование	индикатор	балл	период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Организация, проведение и участие в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж учреждения у родителей, общественности	1.1.Организация и личное участие педагога в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, методических объединениях, проведение мастер классов, открытых занятий, соревнований и др. (сертификаты, дипломы, представления)	Участие на уровне Лицея	3	месяц
		Участие на уровне района	5	
		Участие на уровне города	5	
	1.2. Подготовка педагогом детей к творческим, интеллектуальным, спортивным конкурсам	Подбор материала, репетиции, тренировочные занятия	3	месяц

	1.3. Участие, призовые места, победы детей в конкурсах	Участие Призовые места, победы: Уровень лица Уровень района Уровень города	1 2 5 7	месяц
	1.4. Организация выездных мероприятий с участием детей по плану работы образовательного учреждения	Подготовка атрибутов, костюмов, соблюдение правил безопасности	3	месяц
Участие в инновационной деятельности.	1.5. Участие в грантовых конкурсах, в разработке проективных решений	Участие в грантовых конкурсах	10	месяц
		Разработка и реализация проектов, направленных на развитие инфраструктуры образовательного учреждения (по степени участия) - на уровне лица - на уровне района - на уровне города - на уровне края - на уровне России	2 4 6 8 10	месяц
Сохранение здоровья детей в учреждении	отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников	0	2	1 раз в квартал
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Эффективность работы с родителями	2.1. Посещаемость детей	не менее 75% в группе 85 % в группе	1 б за группу	месяц
	2.2. Организация работы с родителями	Нетрадиционные формы работы с родителями (привлечение родителей в работу клубов, акций, мероприятий, связанных с реализацией приоритетов ДОУ) Ведение документации по работе с родителями Отсутствие жалоб родителей	3 1 2	месяц
Осуществление дополнительных работ	2.3. Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	В период ремонтных работ (по ходатайству администрации)	2(за каждый объект)	месяц
		участие в субботниках, участие в благоустройстве	2	

		территории.		
	2.4. Разовое выполнение важных и срочных поручений администрации	Взаимозаменяемость, взаимопомощь.	2	месяц
		Участие (или разработка) в организации массовых мероприятий внутри ДОУ (мероприятия для дошкольников других групп (за 1 праздник), участие в акциях и др.)	2	
		Выполнение разовых поручений администрации, не связанных с должностными функциями: изготовление декораций, пошив костюмов, монтаж видеороликов для сайта, инстаграм, семинаров и пр. (по ходатайству)	2 (за каждое выполненное поручение)	
3.Выплаты за качество выполняемых работ				
Результаты контрольно-инспекционной деятельности со стороны администрации	Качество планирования	Своевременное ведение и предоставление плановой документации в соответствии с ФГОС по плану образовательного учреждения	2	месяц
	Выполнение СанПиН при организации жизнедеятельности в групповых помещениях и на участках	Соблюдение санитарных норм и правил при организации работы с детьми в образовательном учреждении	3	месяц
	Соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка	Отсутствие дисциплинарных нарушений (опозданий, нарушений корпоративного стиля, этических норм, положения по использованию мобильной связи и др.)	3	месяц
	Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей			
		Отсутствие случаев детского травматизма		

1. Учебно-вспомогательный персонал

Младший воспитатель				
критерии	наименование	индикатор	Размер в баллы	период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками	отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками		по факту

воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников			2	
проведение работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	По факту
организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	2	По факту
Сохранение здоровья детей в учреждении	отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников	0	2	1 раз в квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	Участие в благоустройстве территории, субботниках		5	2 раза в год
	Участие в ремонтных работах	неделя три недели	5 15	1 раз в год
	Оказание помощи воспитателям в учебно-воспитатель -ном процессе.	постоянно	5	месяц
	Взаимозаменяемость и взаимовыручка.		1	месяц
	Разовое выполнение поручений администрации		5	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний по санитарному состоянию группы.	0	10	месяц
	Отсутствие замечаний по смене белья.	0	2	месяц
	Отсутствие замечаний по соблюдению норм по питанию.	0	2	месяц
	Отсутствие замечаний по	0	2	месяц

	санитарному состоянию прогулочной площадки и веранды.			
	Отсутствие замечаний по обработке посуды, инвентаря, санитарно-технического оборудования.	0	2	месяц
	Отсутствие замечаний по санитарной обработке игрушек	0	2	месяц
	Отсутствие дисциплинарных замечаний.	0	2	месяц

Заведующий хозяйством				
критерии	наименование	индикатор	баллы	период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Выполнение дополнительных видов работ.	Погрузочно-разгрузочные работы	постоянно	5	месяц
	Организация и проведение ремонтных работ, связанных с ликвидацией аварий.		10	2 раза в год
	Организация и участие в благоустройстве территории.	Качество организации коллектива, Санитарное состояние территории	5 5	2 раза в год месяц
	Разовое выполнение поручений администрации, взаимозаменяемость.	наличие поручений	5	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил по технике безопасности, пожарной безопасности.	Отсутствие предписаний контролирующих органов.	Отсутствие предписаний надзорных органов.	10	месяц
	Соблюдение норм пожарной безопасности	Отсутствие замечаний контролирующих органов	5	месяц
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих органов, надзорных органов.	Бесперебойная работа по охране здания, пропускного режима в учреждении	Отсутствие замечаний	5	месяц
Дополнительные поручения	Участие в подготовке мероприятиях учреждения	Разовое	5	месяц
Подготовка учреждения к новому	100% готовность всех помещений,	Отсутствие замечаний	10	1 раз в год

учебному году	документов			
Выплаты за качество выполняемых работ				
Качественное выполнение работы с материальными ценностями,	Хранение и списание материальных ценностей.	Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	3	месяц
Контроль за выполнением контрактов и договоров.	Выполнение контрактов и договоров.	Отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов	3	месяц

Кладовщик				
Критерии оценки результативности и качества	наименование	индикатор	баллы	период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Выполнение дополнительных видов работ.	Погрузочно-разгрузочные работы	Прием продуктов	10	месяц
	Проведение ремонтных работ и работ, связанных с аварией	Качественное выполнение ремонтных работ в складских помещениях: неделя три недели	3 15	1 раз в год
	Выполнение поручений администрации	Разовые поручения не связанные с должностной инструкцией	2	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил хранения продуктов.	Санитарное состояние хранилищ	Отсутствие замечаний по санитарному состоянию хранилищ	5	месяц
	Выполнение сроков хранения продуктов	Отсутствие замечаний контролирующих органов	5	месяц
	Соблюдение норм выдачи продуктов по меню	Нет замечаний	2	месяц
	Своевременные отчеты по питанию перед бухгалтерией	Отсутствие замечаний	10	месяц
Соблюдение правил по технике безопасности, пожарной безопасности.	Оперативное устранение предписаний контролирующих органов, надзорных органов.		3	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Контроль за выполнением контрактов и	Работа с поставщиками.	Отсутствие замечаний по выполнению контрактных договоров.	10	месяц

договоров по продуктам питания.				
---------------------------------	--	--	--	--

Бухгалтер				
Критерии оценки результативности и качества	наименование	индикатор	балл	период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	10	квартал
Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие документации нормативным и регламентирующим работу актам	100%	10	месяц
Соблюдение законодательства	Штрафы, взыскания, замечания	0	20	месяц
Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения	Стабильно	10	квартал
	Использование программного обеспечения	стабильно	10	месяц
Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	20	месяц
Осуществление дополнительных работ	Наличие дополнительных работ	Своевременно, качественно	10	месяц
	Разовое выполнение поручений администрации	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Создание единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов	Соблюдение регламента	20	квартал

Работа с входящей корреспонденцией	подготовка ответов	своевременно	10	месяц
Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	0	10	месяц
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых ресурсов	1 предложение	10	квартал
	Предложения по эффективной организации работы и рациональному использованию материальных ресурсов	1 предложение	10	месяц
	Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	30	месяц
	Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	месяц
Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; - посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	2 3 5 6	месяц

Специалист по кадрам

Критерии оценки результативности и качества труда работников	Условия		число баллов	Период выплаты
	наименование	индикатор		
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации	30	месяц
Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие документации нормативным и регламентирующим работу актам	100%	20	месяц
Соблюдение законодательства	Штрафы, взыскания, замечания	0	60	месяц

Обработка и предоставление информации	Наличие замечаний	0	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения	Стабильно	30	месяц
	Использование программного обеспечения	стабильно	20	месяц
Оперативность	выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	постоянно	30	месяц
Осуществление дополнительных работ	за работу с военкоматом, пенсионным фондом	Своевременно, качественно	30	месяц
Разовое выполнение поручений администрации	Наличие поручений	выполнение поручений	5	месяц
		качественное выполнение поручений ранее установленного срока без снижения качества	10	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Создание единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов	Соблюдение регламента	30	месяц
Работа с входящей корреспонденцией	подготовка ответов	своевременно	30	месяц
Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку	0	10	месяц
Инициатива и творческий подход к работе	Предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых ресурсов	1 предложение	10	месяц
	Предложения по эффективной организации работы и рациональному использованию материальных ресурсов	1 предложение	10	месяц
	Участие в реализации образовательных проектов	1 проект	50	месяц
	Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом	1 мероприятие	10	месяц

Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с: - учащимися - сотрудниками; - посетителями учреждения - другими службами	Отсутствие жалоб	2 3 4 5	месяц
--------------------------	---	------------------	------------------	-------

Специалист по охране труда				
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Критерии	наименование	индикатор	балл	период
Проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда	отсутствие замечаний	10	месяц
	отсутствие производственных травм	отсутствие травм	10	месяц
Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	оценивается по факту проведения занятий	1 занятие	5	месяц
		свыше 1	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	0 замечаний	20	квартал
Инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	5	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутст вие замечаний	10	квартал

Делопроизводитель				
критерии	наименование	индикатор	Размер в баллы	период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Образцовое состояние документооборота Внедрение современных средств автоматизации, сбора учета и хранения информации	Автоматизированный сбор информации	0 замечаний	10	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				

Осуществление дополнительных работ	Подготовка документов в надзорные органы и другие ведомства.	Постоянно	20	месяц
	Подготовка и обслуживание работы (совещаний, собраний по кадровой работе и др.)	Постоянно	5 за одно мероприятие	месяц

Выплаты за качество выполняемых работ

Взаимодействие по док. обеспечению с другими ведомствами	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	10	месяц
Работа с персоналом	Оформление документов	0 замечаний	15	месяц

1. Обслуживающий персонал

Повар, шеф - повар

критерий	наименование	индикатор	баллы	период
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ	1 раз в год (неделя)	5	2 раза в год
	Разовое выполнение поручений администрации	За взаимопомощь и взаимозаменяемость	2	месяц
		Перенос тяжестей более 10 кг.	5	месяц

Выплаты за качество выполняемых работ

Отсутствия обоснованных жалоб по вопросам приготовления пищи	Отсутствие жалоб, (справка медперсонала, членов комиссии по брокеражу)	0	10	месяц
Отсутствие замечаний по санитарному состоянию цехов кухни, соблюдение техники безопасности.	Отсутствие замечаний администрации, медработника. Отсутствие замечаний по технике безопасности.	0	5	месяц
Выполнение 20 дневного меню, Отсутствие нарушений в нормах выдачи порций	Отсутствие нарушений	0	3	месяц
		0	5	
Строгое выполнение поварами закладки по меню-требованию, сроков приготовления и выдачи пищи, строгое соблюдение технологий при приготовлении пищи	Анализ журналов, результат проверок медработника, администрации (справка)	За отсутствие замечаний	5	месяц

Уборщик служебных помещений, дворник, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, кухонный рабочий

критерии	наименование	индикатор	Размер в баллы	период
----------	--------------	-----------	----------------	--------

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Участие в проведении ремонтных работ	Одна неделя	5	1 раз год
	Отсутствие замечаний по санитарно-гигиеническим нормам при уборке своих участков	Отсутствие жалоб	5	месяц
	Оперативное устранение замечаний при выполнении своих обязанностей.	Отсутствие замечаний	5	месяц
	Разгрузка и перенос тяжелых грузов	От 5-10 кг	3	месяц
Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие фиксированных случаев порчи имущества	Отсутствие замечаний	2	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Участие в мероприятиях учреждения в рамках своего функционала.	Помощь в подготовке культурно-массовых и спортивных мероприятий	Исполнение ролей	1	месяц
		Пошив костюмов	1	
		Изготовление атрибутов	1	
		Помощь в оформлении помещения	1	
Осуществление дополнительных работ	Выполнение поручений администрации по взаимопомощи, взаимозаменяемости.	Своевременное выполнение поручений	2	месяц
Своевременная подготовка учреждения к новому учебному году, зимнему сезону.	Отсутствие замечаний по подготовке учреждения к новому году		5	месяц
Выполнение норм поведения.	100% выполнение должностной инструкции. Отсутствие жалоб на работника.		3	месяц

Кастелянша, машинист по стирке и ремонту спецодежды				
критерии	наименование	индикатор	Размер в баллы	период
Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности,	Выполнение требований СанПина по санитарному состоянию хранилища, соблюдение норм пожарной безопасности	Отсутствие замечаний администрации	3	месяц
	порядок хранения, выполнение графика выдачи постельных	Отсутствие замечаний	3	месяц

	принадлежностей, полотенец			
	Бережное отношение к имуществу учреждения, своевременный ремонт белья	Отсутствие замечаний	3	месяц
	Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий	Своевременное решение проблем по замечаниям	5	квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в мероприятиях учреждения	Участие в подготовке мероприятий, праздников для дошкольников (пошив костюмов, штор, реквизита к праздникам и др)	По необходимости	2	месяц
Осуществление дополнительных работ	Косметический ремонт хранилища (побелка, подкраска, уборка)	В течение года	3	месяц
	Выполнение работ за рамками своего функционирования	Постоянно	2	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Благоустройство территории учреждения	Участие в озеленении территории учреждения.	Наличие	2	2 раза в год
Выполнение этических норм поведения	Участие в субботниках.	Участие, качественная работа	2	месяц
	Отсутствие жалоб работников	0 жалоб	5	месяц

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы ¹
1	за опыт работы при наличии звания, ученой степени ²	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ³	5 000 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения ³	3 500 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ³	1 750 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения ³	1 750 рублей
2	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями, муниципальными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической медико-социальной помощи, либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	1 750 рублей
3	ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику общеобразовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в двух и более образовательных организациях) ⁴	5 000 рублей
4	за наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории первой квалификационной категории	2 500 рублей 1 500 рублей

<1> Начисляются пропорционально нагрузке.

<2> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по

профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<3> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<4> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями (далее - районный коэффициент и процентная надбавка).

Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях осуществляется:

а) за счет иного межбюджетного трансферта на ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, предоставляемого из краевого бюджета, - на выплату ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

б) за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ
ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		количество баллов
	наименование	индикатор	
1	2	3	4
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтom объектов	текущий ремонт капитальный ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25
			50
Применение в работе современных форм и методов организации труда	применение нестандартных методов работы	х	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения Достижение высоких результатов в работе за определенный период	задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
	оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	наличие реализуемых проектов	участие	30
Участие в соответствующем периоде в выполнении работ, мероприятий	наличие работ, мероприятий	участие	20

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ РАБОТУ
УЧРЕЖДЕНИЯ,
А ТАКЖЕ ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, УЧИТЫВАЮЩИЕ ЧИСЛЕННОСТЬ
РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, НАЛИЧИЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ,
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ И ДРУГИЕ ФАКТОРЫ**

1. К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб учреждения:

численность работников учреждения;

количество обучающихся (детей);

показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда.

Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется исходя из следующей суммы баллов:

N п/п	Тип (вид) учреждения	Группы по оплате труда руководителей учреждений (по сумме баллов)			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
	Общеобразовательные учреждения	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе показателей деятельности, установленных [пунктом 7](#) настоящего приложения.

4. Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании документов, подтверждающих наличие объемов работы учреждения на 1 января текущего года.

При этом контингент обучающихся (детей) учреждений определяется:

по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

по учреждениям дополнительного образования, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз;

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных

учреждениях учитывается их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 января на установленную предельную наполняемость групп.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

6. Учреждения дополнительного образования относятся к группам по оплате труда руководителей в зависимости от показателей, установленных [пунктом 7](#) настоящего приложения, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

7. Показатели для отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений:

Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3
1. Количество обучающихся, воспитанников в учреждениях	за каждого:	
	обучающегося	0,3
	воспитанника	0,5
2. Количество лицензированных программ	за каждую программу	0,5
3. Количество работников в учреждении	дополнительно за каждого работника, имеющего:	
	первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
	ученую степень	1,5
4. Наличие структурных подразделений с количеством обучающихся (детей)	за каждое указанное структурное подразделение	
	до 100 человек	20
	от 100 до 200 человек	30
	свыше 200 человек	50
5. Наличие оснащенных производственным и учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов	за каждый класс	15
6. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других	за каждый вид	15

спортивных сооружений		
7. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, столовой (пищеблока), кабинета психолога, логопеда	за каждый вид	15
8. Наличие учебных мастерских, используемых в реализации образовательной программы	за каждый вид	50
9. Наличие обучающихся в общеобразовательных учреждениях, получающих бесплатную услугу по лицензированной программе дополнительного образования	за каждого обучающегося	0,5
10. Наличие в учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных образовательных учреждений (классов, групп)	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
11. Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом	на 15 мест (не менее)	15

Приложение 8
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ,
ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

учреждение	Должность работников
Общеобразовательное учреждение	учитель
СП - "Дошкольное отделение "Ньютошка»	воспитатель

Приложение 9
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

ВИДЫ ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ
ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ
И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ
РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
Руководитель (директор)	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	инфраструктурные условия	безопасность образовательной деятельности	отсутствие несчастных случаев детей и взрослых	1%
			приемка учреждений к новому учебному году в соответствии с графиком	1%
		организация качественного школьного питания	наличие реализованных мероприятий по популяризации здорового питания (дегустационные дни, конкурсы, совместные мероприятия с родителями, операторами питания, организация и проведение родительского контроля, анкетирования учащихся и родителей и иных мероприятий в соответствии с локальными нормативными актами и т.п.)	1%
			организация школьного питания непосредственно силами образовательной организации – специально закрепленными штатами (наличие структурного подразделения по организации процесса питания)	1%
		реализация плана мероприятий в соответствии с «дорожной картой»	исполнение мероприятий согласно плану образовательной организации в соответствии с «дорожной картой» развития МСО	1%
		информационная открытость образовательного учреждения	полнота и актуальность информации на официальном сайте	1%
		дизайн образовательной среды	инфраструктурные проекты, включенные в каталог инфраструктурных решений и проектов	1%
		качество образовательной среды	реализация проектов, направленных на улучшение качества образовательной среды	1%

		создание условий для детей с особыми образовательными потребностями	реализация модели «Ресурсный класс»	1%
		внедрение эффективных управленческих практик	наличие дополнительных объектов управления (за каждое структурное подразделение)	1%
			наличие статуса федеральных инновационных, региональных инновационных, городских базовых площадок, в том числе по работе с молодыми педагогами:	
			федеральная	1%
			региональная	0,5%
			городская:	
			3–5 площадок	1%
			1–2 площадки	0,5%
		тиражирование эффективных практик городских базовых площадок, инновационных региональных и инновационных федеральных площадок	наличие реализованных программ, мероприятий (семинаров, конференций, фестивалей и т.д.)	1%
	кадровое обеспечение	позиционирование ОУ в краевых и городских профессиональных конкурсах «Учитель года», «Классный Классный», «Лучший педагог дополнительного образования», «Конкурс профессионального мастерства специалистов сопровождения образовательного процесса (педагогов-психологов, учителей-дефектологов)», «Педагогический Дебют» (городской профессиональный конкурс среди молодых педагогов), «Хочу стать руководителем», «Воспитатель года», «Воспитать личность»	наличие участников	0,5%
			наличие победителей (лауреатов)	1%
		выполнение в полном объеме, без замечаний поручений, зафиксированных в протоколе, приказе	1 поручение	1%
		представительство в городских, районных коллегиальных органах и группах	включение в советы, проектные группы, оргкомитеты	1%
		позиционирование	выступления	0,5%

		профессиональных достижений руководителя ОУ	публикации руководителя ОУ	1%
		управленческое наставничество (согласно приказу ГУО)	проведение стажировок руководителями-менторами и использование ресурса руководителями-стажерами. Реализация индивидуального плана мероприятий по наставничеству	1%
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	образовательные результаты	учебные результаты	отсутствие выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты	2%
			отсутствие выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты	2%
			отсутствие признаков необъективных образовательных результатов при проведении внешних оценочных процедур на основании показателя: «Уровень объективности оценки образовательных результатов в субъекте РФ»	2%
			наличие обучающихся, зачисленных в физико-математическую школу-интернат ФГАОУ ВО	2%
			«Сибирский федеральный университет» или в КГАОУ «Краевая школа-интернат по работе с одаренными детьми «Школа космонавтики»	
	внеучебные результаты		наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы):	
			международный и всероссийский уровень	2%
			региональный уровень	1%
			муниципальный уровень	0,5%
	воспитательная работа		своевременное информирование руководителя главного управления образования администрации города о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	2%
			отсутствие случаев несвоевременного выявления семейного неблагополучия	2%

			положительная динамика снижения количества учащихся (воспитанников), стоящих на учете в КДН	1%		
			отсутствие случаев нарушений правил дорожного движения по вине обучающихся	1%		
			организация и проведение городских календарных мероприятий для детей и взрослых	2%		
		обеспечение индивидуализации образования для высокомотивированных школьников	разработка и реализация индивидуальных образовательных программ высокомотивированных школьников в сотрудничестве с межрайонным ресурсным центром по работе с одаренными детьми	2%		
выплаты за качество выполняемых работ						
	организационная и финансово-хозяйственная деятельность	осуществление закупочной деятельности	отсутствие нарушений по результатам проверок надзорными, контролирующими органами, а также по результатам ведомственного контроля в сфере закупок	4%		
				привлечение дополнительных ресурсов на развитие учреждения	предоставление платных образовательных услуг:	
					по тарифам, предусмотренным правовым актом города	3%
		по индивидуальным тарифам	6%			
		обучение детей в соответствии с проектной вместимостью в условиях действующих санитарных норм и правил	увеличение количества детей:	более чем на 50%	1%	
				более чем на 80%	2%	
				более чем на 90%	3%	
				более чем на 100%	4%	
				более чем на 110%	5%	
				более чем на 120%	6%	
				приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции образовательного учреждения	отсутствие выявленных фактов несоответствия локальных нормативных актов требованиям действующего законодательства по результатам проверок надзорных и контролирующих органов	4%
		Должности	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
наименование	индикатор					
Заместители директора по	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	создание условий	материально-техническая, ресурсная обеспеченность	в соответствии с лицензией	5%	месяц	

учебно-воспитательной работе	для осуществления учебно-воспитательного процесса	учебно-воспитательного процесса			
		наличие высококвалифицированных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	5%	месяц
		обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	5%	месяц
		система непрерывного развития педагогических кадров	наличие и реализация программы развития педагогических кадров	3%	месяц
	сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием	отсутствие жалоб	1%	месяц
		создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся	1%	месяц
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	обеспечение качества образования в учреждении	показатели качества по результатам аттестации	лицей с углубленным изучением предметов – не ниже 50% по предметам с углубленной подготовкой	5%	месяц
		участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	3%	месяц
			победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	4%	месяц
		достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей	3%	месяц

		Х	своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними в отношении них, о законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	2%	месяц
	сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	движение учащихся в пределах 1–2% от общей численности		3%	месяц
	выплаты за качество выполняемых работ					
	эффективность управленческой деятельности	управление учебно-воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа надпредметного содержания, программа воспитания)		наличие и реализация программ и проектов	20%	месяц
Главный бухгалтер	выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	эффективность финансово-экономической деятельности	исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности		6%	месяц
			своевременность и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов		2%	месяц
		обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки		4%	месяц
		материально-техническая, ресурсная	в соответствии с лицензией		4%	месяц

		обеспеченность учебно-воспитательного процесса			
		сохранность имущества	отсутствие преждевременного списания имущества	4%	месяц
	выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	отсутствие нарушений трудового законодательства	0	4%	месяц
		качество подготовки отчетов	своевременная сдача и отсутствие фактов уточнения отчетов	4%	месяц
		отсутствие замечаний по итогам проведенных проверок	0	4%	месяц
		объемы привлечения внебюджетных средств	положительная динамика	4%	месяц
		повышение заработной платы работников	положительная динамика	4%	месяц
	выплаты за качество выполняемых работ				
	высокий уровень профессионального мастерства при организации финансово-экономической деятельности	внедрение новых программных форм бухгалтерского учета	использование новых программ	20%»	месяц
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	материально-техническая, ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	5%	месяц
		обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	5%	месяц

Обеспечение сохранности имущества и его учёт	Замечания по утрате и порче имущества	0	4%	месяц
Сохранение здоровья учащихся в учреждении	организация обеспечения учащихся горячим питанием	отсутствие жалоб	2%	месяц
	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся	2%	месяц
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Оперативность работы	Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов	выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	2%	месяц
обеспечение стабильного функционирования и развития учреждения	отсутствие замечаний по итогам проведенных проверок	0	5%	месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Эффективность управленческой деятельности	Бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения Осуществление рационального расходования материалов, электроэнергии	Отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	20%	месяц

Приложение 10
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

**РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РУКОВОДИТЕЛЮ,
ЗАМЕСТИТЕЛЯМ И ГЛАВНОМУ БУХГАЛТЕРУ**

п/п	Виды персональных выплат	размер выплат к окладу (должностному окладу)
	За опыт работы при наличии звания, ученой степени ¹	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» ²	5 000 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения ²	3 500 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» ²	1 750 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения ²	1 750 рублей

<1> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<2> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение 11
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ
ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЮ,
ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯМ И ГЛАВНОМУ БУХГАЛТЕРУ

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
1	2	3	4
Степень освоения выделенных бюджетных средств	процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	70%
		от 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	текущий ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	25%
	капитальный ремонт		50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение работ, мероприятий	наличие работ, мероприятий	международные	90%
		федеральные	80%
		межрегиональные	70%
		региональные	60%
		муниципальные	50%
		внутри учреждения	30%
Повышение эффективности (сокращение) бюджетных расходов	проведение мероприятий по снижению потребления коммунальных услуг (ресурсосбережение) без учета благоприятных погодных условий	уменьшение объема фактически потребляемых учреждением энергоресурсов не менее чем на 3% в год	10%

Приложение 12
к Положению
об оплате труда работников
МАОУ Лицея № 6 «Перспектива»

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ УРОВНИ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО
БУХГАЛТЕРА**

п/п	Наименование	Кратность
	Руководитель	3,7
	Заместитель руководителя	3,0
	Главный бухгалтер	3,0