

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Лицей № 6 «Перспектива»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзной организации
С.М.Павелко
«01» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»
К.К.Лавриченко
«01» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о допуске подрядных организаций к производству работ на
территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»

Введено с «01» августа 2023 г.

г. Красноярск 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 656н «Приказ Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»».

1.2. Настоящее положение устанавливает общие требования к организации безопасного проведения работ сторонних организаций на территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» (далее Организация-заказчик) в части обеспечения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности (далее Положение).

1.3. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования к подрядным организациям по обеспечению охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды (далее по тексту также «производственной безопасности») при производстве на территории действующего производственного объекта Организации следующих видов работ («сложные» работы):

- Работы по ремонту оборудования во время планово-предупредительных работ;
- Работы по монтажу и демонтажу оборудования;
- Работы на высоте;
- Огневые работы;
- Строительные работы по ремонту зданий и сооружений.

Для организаций, оказывающих услуги «простого» характера (охрана объектов, изготовление кулинарной продукции, уборка помещений и т.п.) действует упрощенный порядок допуска на объекты.

1.4. Организация-заказчик совместно с подрядной организацией, должны обеспечить выполнение мероприятий по обеспечению безопасности работ.

1.5. Положение подлежит применению руководителями структурных подразделений и специалистами, занятыми организацией, оформлением, сопровождением, контролем и приемкой работ подрядных организаций на территории объектов Организации-заказчика, а также сторонними организациями, оказывающими услуги на договорной основе.

1.6. В настоящем Положении использованы следующие термины с соответствующими определениями:

Организация – заказчик – заказчик, привлекающий для выполнения работ подрядчиков;

Подрядная организация (организация – подрядчик) – организация, выполняющая работы на действующих объектах и территории деятельности согласно заключенным договорам;

Действующий объект – площадки и объекты Организации-заказчика, включающие в себя здания, сооружения, оборудование, установки, территорию и другие инженерные сооружения.

Ответственный по договору – должностное лицо Организации-заказчика, ответственное за ведение договора (организацию, оформление, сопровождение, контроль и приемку работ подрядных организаций на территории объектов Организации-заказчика).

1.7. Требования настоящего Положения в части обязанностей сторон по обеспечению выполнения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности и

двусторонней ответственности за их исполнение должны быть включены в договор на выполнение работ на объектах Организации-заказчика подрядной организацией или оформлены приложением к нему.

1.8. Настоящее положение подлежит применению работниками Организации-заказчика, занятыми организацией, оформлением, сопровождением, контролем и приемкой работ подрядных организаций на территории объектов Организации, а также подрядными организациями.

1.9. Основными целями по обеспечению Организацией-заказчиком и подрядной организацией требований производственной безопасности при осуществлении работ на объектах Организации-заказчика являются:

- недопущение случаев производственного травматизма;
- снижение негативного воздействия на окружающую среду;
- применение безопасных производственных процессов.

Достижению этих целей способствует информирование и сотрудничество с работниками подрядной организации по вопросам реализации норм и правил в области производственной безопасности на объектах Организации-заказчика.

2. Порядок предоставления информации подрядной организацией

2.1. Подрядная организация должна предъявлять инициатору оформления договорных отношений до оформления договора документы, удостоверяющие наличие соответствующего персонала и его право на производство работ, а также обеспеченность средствами индивидуальной и коллективной защиты.

2.2. Подрядные и другие организации, постоянно присутствующие и выполняющие работы на объектах Организации-заказчика, предоставляют ей информацию о полномочиях своих должностных лиц и допусках работников к выполнению заявленных работ в начале каждого года и дополняют ее в течение года при наличии изменений.

2.3. Подрядная организация несет ответственность за подготовку своего персонала.

2.4. До получения вводного инструктажа представитель подрядной организации должен предъявить ответственному по договору Организации-заказчика:

- письмо на имя руководителя Организации-заказчика, содержащее по фамильный список работников для выполнения работ по заключенному договору;
- информацию об обеспечении работников подрядной организации средствами индивидуальной защиты, соответствующими характеру выполняемой работы;
- информацию о проведении медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работников, соответствующих характеру выполняемых работ;
- документы, удостоверяющие личность, для иностранных граждан дополнительно – документы, подтверждающие право нахождения на территории РФ и осуществления трудовой деятельности;
- приказ подрядной организации о назначении лица, ответственного за безопасное производство работ;
- документы, подтверждающие профессию и квалификацию, соответствующие указанным в списке состава бригады (основными совмещаемым);

– документы, подтверждающие прохождение проверок знаний по охране труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям), а также по видам работ, в том числе работам повышенной опасности, которые предстоит выполнять в рамках действующего договора на территории или объектах Организации-заказчика (удостоверения или копии протоколов проверок знаний).

2.5. Для работников Подрядчика, допускаемых на территорию Организации для производства различных видов работ, Организацией-заказчиком проводится вводный инструктаж по охране труда и по пожарной безопасности.

Вводный инструктаж для работников подрядной организации проводится по программе вводного инструктажа для работников подрядных организаций (Приложение №1).

2.6. Вводный инструктаж для работников подрядной организации проводит лицо, назначенное приказом ответственным за проведение вводного инструктажа в Организации.

2.7. Ответственность за направление работников подрядной организации на вводный инструктаж возлагается на ответственного по договору Организации-заказчика, а так же на лицо, ответственное за безопасное производство работ, подрядной организации.

3. Допуск на территорию МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» к производству «сложных» видов работ

3.1. Допуск на территорию Организации-заказчика работников подрядной организации, принадлежащего ей транспорта, оборудования, материалов и другого имущества, необходимого для выполнения работ, осуществляется по согласованным с руководителем Организации-заказчика спискам с указанием фамилии, имени, отчества, профессии или должности, квалификации каждого члена бригады и назначенных ответственных лиц за безопасное производство работ.

3.2. На списке работников, допущенных на объекты Организации-заказчика, должна быть виза специалиста, ответственного за проведение вводного инструктажа, о проведении вводного инструктажа, в противном случае работники до выполнения работ (оказания услуг) допускаться не должны.

3.3. Для выделения подрядной организации участка на объекте Организации-заказчика, должен быть оформлен акт-допуск на производство работ (Приложение №2). При необходимости акт-допуск дополняется схемой с указанием координат выделяемого участка, мест расположения коммуникаций и прочего оборудования, зон безопасности и других необходимых сведений. При наличии на данном участке коммуникаций и прочего оборудования других служб акт-допуск и схема согласовываются со специалистами, ответственными за перечисленное оборудование.

Ответственным за оформление акта-допуска может являться:

– руководитель структурного подразделения, на территории которого будут производиться работы;

– инициатор планируемых работ на территории Организации-заказчика или другое уполномоченное должностное лицо по решению руководителя Организации-заказчика.

3.4. Акт-допуск оформляется в двух экземплярах на срок, необходимый для производства работ. Один экземпляр передается лицу, ответственному за безопасное производство работ подрядной организации, другой остается у лица, ответственного за оформление акта-допуска, и хранится в течение одного месяца после окончания работ.

В случаях не завершения работ в указанный срок, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, а также при замене лица, ответственного за безопасное производство работ подрядной организации, акт-допуск должен быть оформлен вновь.

3.5. После оформления акта-допуска ответственность за выполнение мероприятий безопасности при проведении работ персоналом подрядчика на выделенной территории возлагается на ответственного представителя подрядной организации.

Организация-заказчик со своей стороны должна обеспечить не допуск своих работников и подконтрольных ей третьих лиц на территорию, объекты или помещения, сданные по акту-допуску.

3.6. Работы повышенной опасности на выделенных по акту-допуску участках должны проводиться с оформлением разрешительной документации в соответствии с порядком, установленным в подрядной организации, и с соблюдением требований, предъявляемым к данному объекту и данным видам работ.

3.7. Подключение объектов подрядной организации к электрическим, тепловым, водопроводным, газовым и прочим сетям снабжения Организации-заказчика осуществляется по письменной заявке подрядной организации. Подрядная организация обязана представить документы о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию указанных сетей, а также соответствующие удостоверения обслуживающего персонала.

4. Перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников при производстве «сложных» видов работ (оказании услуг) на территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»

4.1 Организационные мероприятия

4.1.1. Руководителем организации, осуществляющим производство работ (оказание услуг) на территории или объекте МАОУ Лицей № 6 «Перспектива», до начала выполнения работ, назначаются лица, отвечающие за безопасную организацию работ, в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда.

4.1.2. Ответственным по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» и руководителем подрядной организации составляется единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, включающий:

- перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;
- перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);
- перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний.

Ответственным по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» и руководителем подрядной организации составляется план мероприятий по эвакуации спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

4.1.3. Утверждение должностными лицами МАОУ Лицей № 6 «Перспектива», имеющими право оформления акта-допуска и ответственным лицом подрядной организации акта-допуска, являющегося основанием разрешения производства работ, для которых требуется акт-допуск.

4.1.4. Организация производства совместных (выполняемых разными подрядными организациями одновременно работ на одной территории) и совмещаемых (выполняемых разными подрядными организациями одновременно разных работ на одной территории) работ. Составление графика совместных и совмещаемых работ.

4.1.5. Ответственным по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организуется допуск к работам, координацию и информирование подрядных организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на одной не подконтрольной им территории у которых отсутствуют взаимные договоры.

4.1.6. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организует непрерывную связь и координацию работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории до начала, во время и после окончания работ.

4.1.7. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организует проведение мониторинга хода производства работ и изменения условий труда на территории при выполнении работ.

4.1.8. Составление и согласование схемы подключения потребителей (работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории) к энергоносителям на территории (электроэнергия, кислород, газ, вода, пар, сжатый воздух и другие).

4.1.9. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организует проведение вводного инструктажа работников подрядной организации, производящих работы (оказывающих услуги) на территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива».

4.1.10. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организует разработку и издание (тиражирование) инструкций по охране труда, учитывающих специфику проведения соответствующих работ на территории (при необходимости).

4.2 Технические мероприятия

4.2. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» и руководитель подрядной организации должны организовать:

4.2.1. Обеспечение доступа уполномоченных работников для проведения контроля за безопасным производством работ, в том числе с помощью приборов, устройств, оборудования и (или) комплекса (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-аудио или иную фиксацию процессов производства работ на территории.

4.2.2. Установку на время выполнения работ в соответствии с проектной документацией предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.

4.2.3. Определение:

1) границ опасных зон на время выполнения работ по действию опасных факторов на территории;

2) рабочих мест на которых работы выполняются по наряду-допуску;

3) месту установки защитных ограждений и знаков безопасности.

4.2.4. Нанесение (на время выполнения работ и удаление после окончания работ) на оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности, а также наименование и принадлежность оборудования.

4.2.5. Установку на время выполнения работ предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений.

4.2.6. Принятие мер по снижению уровня воздействия, в том числе за счет изменения графика работ, или устранение влияния вредных производственных факторов на работников на их рабочих местах.

4.2.7. При необходимости установку новых и реконструкцию имеющихся на территории средств коллективной защиты, отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах работодателей на территории.

4.2.8. Обеспечение естественного и искусственного освещения на территории на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода по территории работников.

4.2.9. Организацию уборки территории и производственных помещений, своевременного удаления и обезвреживания отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.

4.2.10. Устройство тротуаров, переходов, галерей, в том числе временных на время проведения работ, а также изменение маршрутов движения транспорта на территории в целях обеспечения безопасности работников.

4.3. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

4.3.1. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» и руководитель подрядной организации должны организовать:

4.3.2. Определение мест хранения средств индивидуальной защиты (далее-СИЗ), особенностей их использования (при наличии) и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ.

4.3.3. Определение мест хранения, особенностей использования (при наличии) и мест утилизации работниками смывающих и (или) обезвреживающих средств.

4.4. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

4.4.1. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» и руководитель подрядной организации должны организовать:

4.4.2. Определение месторасположения на территории аптек для оказания первой помощи на время выполнения работ (услуг).

4.4.3. Устройство новых и (или) реконструкцию (при необходимости) имеющихся комнат для отдыха в рабочее время, помещений и комнат психологической разгрузки.

4.4.4. Определение порядка совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы).

4.4.5. Определение порядка совместного использования имеющихся на территории комнат обогрева, охлаждения, приема пищи.

4.4.6. Информирование о наличии, месторасположении и режиме работы, имеющихся на территории медицинских кабинетов (при наличии).

4.4.7. Обеспечение беспрепятственного допуска автомобилей скорой медицинской помощи на территорию с сопровождением ее к месту несчастного случая.

4.5. В зависимости от характера выполняемых работ перечень мероприятий может быть увеличен или уменьшен (при условии, что уменьшение количества мероприятий не повлияет на безопасность проведения работ).

5. Допуск на территорию Организации и к производству «простых» видов работ

5.1. Допуск на территорию Организации-заказчика работников подрядной организации, принадлежащего ей транспорта, оборудования, материалов и другого имущества, необходимого для выполнения работ, осуществляется по согласованным с руководителем Организации-заказчика спискам с указанием фамилии, имени, отчества, профессии или должности, квалификации каждого члена бригады и назначенных ответственных лиц за безопасное производство работ.

5.2. На списке работников, допущенных на объекты Организации-заказчика, должна быть виза специалиста, ответственного за проведение вводного инструктажа, о проведении вводного инструктажа, в противном случае работники до выполнения работ (оказания услуг) допускаться не должны.

6. Перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников при производстве «простых» видов работ (оказании услуг) на территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»

6.1. Ответственным по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» и руководителем подрядной организации составляется единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, включающий:

- перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;
- перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);
- перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний.

6.2. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организует непрерывную связь и координацию работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории до начала, во время и после окончания работ.

6.3. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организует проведение мониторинга хода производства работ и изменения условий труда на территории при выполнении работ.

6.4. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» организует проведение вводного инструктажа работников подрядной организации, производящих работы (оказывающих услуги) на территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива».

6.5. Ответственный по договору МАОУ Лицей № 6 «Перспектива» и руководитель подрядной организации должны организовать:

6.5.1. Обеспечение доступа уполномоченных работников для проведения контроля за безопасным производством работ, в том числе с помощью приборов, устройств, оборудования и (или) комплекса (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-аудио или иную фиксацию процессов производства работ на территории.

6.5.2. Обеспечение естественного и искусственного освещения на территории и на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода по территории работников.

6.5.3. Организацию уборки территории и производственных помещений, своевременного удаления и обезвреживания отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.

6.5.4. Устройство тротуаров, переходов, галерей, в том числе временных на время проведения работ, а также изменение маршрутов движения транспорта на территории в целях обеспечения безопасности работников.

6.5.5. Определение мест хранения средств индивидуальной защиты (далее СИЗ), особенностей их использования (при наличии) и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ.

6.5.6. Определение мест хранения, особенностей использования (при наличии) и мест утилизации работниками смывающих и (или) обезвреживающих средств.

6.5.7. Определение места расположения на территории аптек для оказания первой помощи на время выполнения работ (услуг).

6.5.8. Устройство новых и (или) реконструкцию (при необходимости) имеющихся комнат для отдыха в рабочее время, помещений и комнат психологической разгрузки.

6.5.9. Определение порядка совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы).

6.5.10. Определение порядка совместного использования имеющихся на территории комнат обогрева, охлаждения, приема пищи.

6.5.11. Информирование о наличии, месторасположении режиме работы, имеющихся на территории медицинских кабинетов (при наличии).

6.5.12. Обеспечение беспрепятственного допуска автомобилей скорой медицинской помощи на территорию с сопровождением ее к месту несчастного случая.

7. Надзор

7.1. Ответственность за контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности лежит на ответственном за безопасное проведение работ подрядной организации.

В случае выявления нарушения контролирующие лица Организации-заказчика имеют право выдавать ответственному представителю подрядчика письменное предписание на устранение нарушения. В случаях игнорирования предписания, грубого нарушения требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности, что может привести или

привело к несчастным случаям, пожарам, авариям и другим чрезвычайным ситуациям, контролирующие лица имеют право приостановить производство работ с письменным уведомлением руководства Организации-заказчика и руководства подрядной организации.

Руководство Организации-заказчика на основании уведомления имеет право расторгнуть с подрядчиком договор.

7.2. Работник подрядной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения отстраняется от работы в соответствии с нормами действующего законодательства и удаляется с территории Организации-заказчика с письменным уведомлением руководства Организации-заказчика и руководства подрядной организации.

Программа вводного инструктажа для работников подрядных организаций

1. Сведения об Организации-Заказчике. Политика и цели Организации-заказчика в области охраны труда.
2. Общие правила поведения на территории и в помещениях Организации-заказчика, в том числе ознакомление с:
 - Положением о допуске подрядных организаций к производству работ на территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»;
 - общими правилами и нормами безопасности;
 - правилами внутреннего трудового распорядка Организации-заказчика;
 - характеристиками основных вредных и опасных производственных факторов, воздействующих на работников на объектах Организации-заказчика;
 - значимыми экологическими аспектами деятельности Организации-заказчика.
3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших в аналогичных организациях из-за нарушения требований охраны труда.
5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим, расположение пунктов оказания первой помощи (при наличии), порядок пропуска машин скорой медицинской помощи на территорию Организации-заказчика.

АКТ-ДОПУСК **для производства работ на территории МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»**

(наименование организации (действующего или строящегося объекта))

Мы, нижеподписавшиеся, представитель МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»

(ФИО, должность)

и представитель _____

(название организации, ФИО, должность),

составили настоящий акт о нижеследующем:

Организация предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами (наименование осей, отметок и номер чертежа), для производства на нем _____

(наименование работ)

под руководством ответственного персонала - представителя Подрядчика (субподрядчика) на следующий срок:

- начало - " ____ " _____ 20__ г.;
- окончание - " ____ " _____ 20__ г.

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

Мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ, выполнены в полном объеме:

Представитель МАОУ Лицей № 6 «Перспектива»

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Представитель _____

(название организации)

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)